

# Ihre HR-Lösung: Module & Features

Sage DPW macht HR smart. Alle wichtigen Prozesse laufen digital, rechtssicher und effizient. Unsere Module helfen Ihrem Team, Routineaufgaben zu automatisieren und sich auf das Wesentliche zu konzentrieren: Ihre Mitarbeitenden.

Auf den kommenden Seiten zeigen wir Ihnen die wesentlichen Features jedes Moduls und welchen Mehrwert es für Ihr Unternehmen bringt.

## **Sage DPW Personalverrechnung**

Personalverrechnung ist Vertrauenssache. Mit Sage DPW errechnen Sie Löhne und Gehälter einfach, gesetzeskonform und fehlerfrei. Das wissen auch Steuerprüfer und schenken unserer Software hohes Vertrauen bei Prüfungen.

### **Features**

- Strukturierte Verwaltung Ihrer Mitarbeiter- und Abrechnungsdaten
- Für alle Branchen und Kollektivverträge geeignet
  - Automatische Umstufung mit Berechnung
  - Ist-Gehalt
  - Überzahlung
  - Jährliche Erhöhungen
  - Minimum, Maximum, Sockelbetrag, u.v.m.
  - Berufsgruppenschema
  - Unterstützung bei Sonderbestimmungen
- Für alle Dienstverhältnisse anwendbar
  - Arbeiter
  - Angestellte
  - Teilzeit
  - Lehrlinge
  - Pensionisten
  - Vorstände
  - Beamte
  - Aushilfen
  - Werkverträge
  - freie Dienstverträge
  - Altersteilzeit
  - Vertragsbedienstete

- Alle gesetzlichen Grundlagen zur Lohnsteuer abgedeckt
  - Auslandsentsendung, Montage
  - Pauschalbesteuerung, beschränkt Steuerpflichtige
  - Ersatzleistung für Urlaub
  - Kündigungsentschädigung
  - Freie Dienstnehmende
  - Werkvertrag (inkl. autom. E18)
  - Permanenter Jahresausgleich
  - Jahresviertelberechnung
  - Vervielfachermethode
  - Zukunftssicherung
  - Pendlerpauschale
  - Korrekte Abbildung von Home-Office
  
- Gesetzliche Grundlagen zur Sozialversicherung umgesetzt
  - Automatische Berechnung
  - „Ältere Dienstnehmende“ ab 1/2004
  - BMVG „Abfertigung neu“
  - mBGM
  - Nachtschichtschwerarbeit
  - Schlechtwetter
  - Geringfügig Beschäftigte (Dienstgeberabgabe)
  - Altersteilzeit
  - Kurzarbeit
  - Weiterversicherung wegen Ersatzleistung für Urlaub
  - Kündigungsentschädigung
  - ASVG, BVA, Eisenbahnen, Bergbau
  
- Hoher Automatisierungsgrad bei der Abrechnung
  - Gesamtabrechnung: Führen Sie die Abrechnung in einem Arbeitsgang durch
  - Automatische Aliquotierung
  - Eintritt, Austritt, Ruhezeiten, Krankheit berücksichtigt
  - Durchschnittsberechnung, Valorisierung
  - Periodenreine Aufrollungen (auch Vorjahr)
  - Netto/Bruttohochrechnung
  - Entsprechende Zulagen nach Alter, Dienstzugehörigkeit, Anzahl der Kinder, etc.
  - Gehaltsänderungen und Normalarbeitszeitänderungen unter dem Monat berücksichtigt
  - Anrechnung von Vordienstzeiten
  
- Automatisiertes Meldewesen
  - Alle Meldungen an die Krankenkasse
  - ELDA Datensammelsystem, FinanzOnline – voll integriert
  - An-, Ab-, Änderungsmeldungen
  - Arbeits- und Entgeltbestätigungen
  - mBGM monatlich
  - L16 jährlich, E18 jährlich
  - Kommunalsteuer, U-Bahnsteuer Jahresmeldungen
  - Avisomeldungen
  - Schwerarbeitsmeldungen

- Einlesen Krankenstandsmeldungen
- Keine Schnittstellenproblematik
  - Einfache Integration in alle gängigen Buchhaltungssysteme
  - Zahlungsverkehr Dienstnehmende (SEPA/Ausland)
  - Zahlungsverkehr Abgaben (Krankenkasse, Gemeinden, Finanzamt, etc.)
  - Zahlungsverkehr Exekutionen, Gewerkschaft, Vereine
  - Schnittstelle für Gewerkschaftsbeiträge
  - Abrechnung und Schnittstelle Pensionskassen
  - Diverse Eingangsschnittstellen
- Auswertungen nach Bedarf
  - Dienstgeberliste
  - Buchungsbelege
  - Einzel- bzw. Kontroll-Listen
  - Kostenstellen/Kostenartenlisten
  - Industriestatistik
  - Personalstandslisten
  - Lohnkonten
  - Rückstellungen (Abfertigung, Jubiläum, Urlaub nach EStG/RLG)
- Belege für Ihre Mitarbeitende
  - Bestätigungen, Dienstzettel
  - L16 bei Austritt
  - Arbeitsbescheinigung
  - Abrechnungsbeleg
  - Nettozettel im Web und in der Sage DPW App
- UZ/WR Automatik
  - Sämtliche Sonderzahlungen und Wartefristen automatisch berücksichtig
- Zusatzmodul: Sage DPW Darlex
  - Warenexekution
  - Unterhaltsexekution
  - Darlehen
  - Vorschuss
  - Autom. Berechnung (Rang, Zinsen, Spesen)
  - Drittschuldnererklärung
  - Verständigung bei Austritt (Brief)
  - Auswertungen (Konto, Salden)
  - Automatische Überweisung an Gläubiger (Telebanking)
- Zusatzmodul Personalkostenplanung: Sage DPW Budget
  - Detaillierte Hochrechnung der Personalkosten
  - Soll/Ist-Vergleich
  - Verlässliche Prognosen über Entwicklung der Personalkosten
  - Frei wählbarer Planungszeitraum
  - Bekannte Einflussgrößen werden automatisch berücksichtigt
  - KV-Änderungen, Biennialvorrückungen u.v.m.

- Abbildung diverser Planungsszenarien
- Veränderung des Personalstandes
- Veränderung der Arbeitszeiten
- Zusatzmodul: Sage DPW Schriftverkehr
  - Erstellen von Mustervorlagen in wenigen Schritten
  - Dokumente übersichtlich und sicher verwahrt
  - Automatischer Dienstzettel
  - Dienstverträge, Zeugnisse und Bestätigungen einfach und rasch erstellen
  - Alle Korrespondenzen innerhalb der Sage DPW-Datenbank gespeichert
  - Dokumente übersichtlich beim Mitarbeiter archiviert
- Zusatzmodul: Sage DPW KV-Automatik
  - KV-Werte immer aktuell und centgenau richtig
  - Datenbasis: Datenbank von HGKV
  - Jährliche KV-Erhöhung kann über alle KV-Tafeln in nur einem Schritt durchgeführt werden
  - Einfaches Anlegen neuer KVs
- Zusatzmodul: Sage DPW Cloud Doppelbesteuerungsabkommen
  - Einfache Abrechnung von Homeoffice im Ausland, Entsendungen und Workation
  - Erfüllung der gesetzlichen Dokumentationspflicht durch Erfassen von Arbeitstagen mit dem jeweiligen Land
  - Automatische Überleitung in die Personalverrechnung
- Zusatzmodul: Sage DPW Cloud Altersteilzeit
  - Automatische Berechnung des Lohnausgleichs
  - Berücksichtigung von jährlichen KV-Erhönungen oder Biennalsprüngen
  - Hoher Automatisierungsgrad bei der Abrechnung
  - Unterstützung bei AMS-Meldungen
  - Geblockte Altersteilzeit – Variable Bezüge für Freizeitphase

### **Sage DPW Zeiterfassung**

Sie möchten ein klares Bild von Arbeitszeiten, Urlaubstagen und Überstunden? Sage DPW unterstützt Sie in vielen Bereichen des Arbeitszeitmanagements. Ob Gleitzeit oder Fixzeit, Vollzeit oder Teilzeit - unsere Software ist flexibel aufgebaut und kann individuell an Ihre Anforderungen angepasst werden.

### **Features**

- Alle gesetzlichen Auflagen einer ordnungsgemäßen Zeitaufzeichnung erfüllt
  - Arbeitszeitgesetz
  - Kollektivvertrag
  - Betriebsvereinbarung
  - Sondervereinbarung
- Für alle Arbeitszeitmodelle geeignet
  - Gleit-/Fixzeit/Schichtmodelle

- Voll-/Teilzeit (persönliche Arbeitszeitmodelle)
- Saisonale oder jährliche Arbeitspläne
- Altersteilzeit
- Branchenspezifische Zeitlösungen
  - KV-spezifische Besonderheiten berücksichtigt
- Zeiterfassung via Touchterminal, Web-Bildschirmterminal oder mobil
- Automatische Berechnungen
  - Mehrstunden, Überstunden, Blockzeit, Pauschalen
  - Zulagen, Zuschläge
  - Pausenregelungen
  - Rundungen, Toleranzen
  - Automatische Schichterkennung
  - 3. Stunde Metallkollektivvertrag
- Dezentralisierung durch Webfähigkeit
  - Urlaubsantrag und -genehmigung
  - Überstundenantrag und -genehmigung
  - Genehmigung von Zeitnachweisen
  - Einfache Bearbeitung und Korrektur von Arbeitszeitbuchungen
- Umfangreiche Auswertungen
  - Salden
  - Überprüfung Limits (Ruhezeit, Gleitzeit, etc.)
  - Zeitnachweis
  - Zeitsummen (Statistiken nach Zeitarten und Fehlzeiten)
  - Lohnsummen (automatische Überleitung in die Verrechnung)
  - Planungs- und Kapazitätsübersichten
  - Beliebige Datenzusammenstellung
  - Weiterverarbeitung der Daten in MS-Office (z.B. Excel)
- Einfache Verwaltung von Zeitkonten
  - Immer top-aktuelle Zeitsalden und Zeitkonten
  - Automatische Berechnungen von Normal-, Mehr- und Überstunden bzw. Zuschlägen
  - Effizientes Management von Durchrechnungszeiträumen
  - Umbuchen von Überzeiten, Zeitausgleich
  - Kontierung nach Plangruppen, Kostenstellen, Kostenträgern, Aufträgen, Projekten u.v.m.
  - Verwaltung von Rufbereitschaft
- Keine Schnittstellenproblematik
  - Schnittstellen zu externen Abrechnungssystemen
  - Zeitterminal
  - Zutrittskontrolle
  - MS-Office
- Zusatzmodul: Sage DPW Abwesenheitsverwaltung

- Wer ist wann auf Urlaub, Zeitausgleich oder Krankenstand?
- Automatische Anspruchsberechnung
- Vordienstzeiten
- Dienstnehmende Kalender & Konto
- Abgrenzung der Salden zum Stichtag
- Auswertungen, Resturlaubslisten
- Urlaubsrückstellung
- Zusatzmodul: Sage DPW Leistungserfassung
  - Ordnen Sie Arbeitszeiten Projekten, Kostenstellen, Tätigkeiten, etc. zu (parametrierbar)
  - Gegenprüfung mit der Zeiterfassung, d.h. max. die geleisteten Stunden können zugewiesen werden
  - Umfangreiche Auswertungsmöglichkeiten
- Zusatzmodul: Sage DPW Mobil
  - Mitarbeitende erfassen Arbeitszeit und Abwesenheiten via Mobiltelefon
  - Manager geben Zeitrückweise und Abwesenheitsanträge über App frei

### **Sage DPW Personaleinsatzplanung**

Die Personaleinsatzplanung unterstützt Sie bei der optimalen Planung ihrer Mitarbeitenden. Voll in die Sage DPW Zeiterfassung integriert werden die Arbeitsschritte auf das Wesentliche reduziert. Vorort können Sie den Einsatz Ihrer Mitarbeitenden einfach und rasch an das operative Tagesgeschäft anpassen.

#### **Features**

- Arbeitszeitgesetz 100%-eingehalten
  - Flexible und bedarfsorientierte Planung
  - Übersichtliche Einteilung Ihrer Mitarbeitenden
  - Planung anhand von Qualifikationen
  - Auf saisonale oder marktbedingte Schwankungen flexibel reagieren
  - Springer suchen und einteilen
- Voll in die Sage DPW Zeiterfassung integriert
  - Keine Schnittstellenproblematik
  - Arbeitsschritte auf das Wesentliche reduziert
  - Mitarbeitende besser einteilen
  - Urlaube genehmigen
  - Krankheitsbedingte Ausfälle überbrücken
- Web-Anwendung verschafft Überblick
  - Alle Informationen stehen online zur Verfügung
  - Planung über Weboberfläche in Ihren Filialen, an den Standorten oder zentral durchgeführt
  - Abwesenheiten wie Urlaube, Krankenstand oder freie Tage für Berufsschule berücksichtigt
  - Beantragte und genehmigte Urlaube sofort ersichtlich

- Alles Wissenswerte zu Ihren Mitarbeitenden auf einen Blick
  - Stammdaten
  - aktuelle Salden
  - Zeitsaldo
  - Sollzeiten
  - Überstunden
  - Urlaubssaldo, u.v.m.
- Fehlerminimierung durch automatische Prüfungen
  - Eingaben sofort bei der Planung auf Fehler und Mängel geprüft
  - System erkennt inhaltliche Fehler wie Zeitüberschreitungen oder nicht geplante Mitarbeitende
  - Zeiten fließen korrekt und vollständig in die Sage DPW Zeiterfassung ein

### **Sage DPW Reisekostenabrechnung**

Mühselige Reisekostenabrechnung? Wir haben die Lösung für Sie - mit Sage DPW digitalisieren Sie Ihren Reiseprozess vom Antrag über die Genehmigung bis hin zur Belegerfassung und Abrechnung. Aufwendige Reisekostenabrechnungen gehören der Vergangenheit an.

#### **Features**

- Elektronische Antragstellung
  - Reisende erfassen alle Informationen zur Reise im Web-Portal
  - Inkl. Belegverfolgung
  - Beschleunigte Abwicklung durch elektronisch gestützten Workflow
- Effizienter Genehmigungsprozess
  - Führungskräfte haben jederzeit Einblick in Anträge und genehmigte Reisen
  - E-Mail-Benachrichtigung bei Antragsingang
  - Rasche Genehmigung per Mausklick
  - Mehrstufige online Genehmigung
  - Orts- und zeitunabhängig im Web
- Intuitive Reisekostenabrechnung
  - Automatische Berechnung der Tagesgelder für In- und Ausland, Kürzungen sowie Lenk- und Reisezeiten
  - Gesetzlichen Vorschriften, Kollektivverträge, Betriebs- und Einzelvereinbarungen berücksichtigt
  - Integriertes Kilometerbuch (entsprechend den Anforderungen der österreichischen Reisekostenaufzeichnung)
  - Beliebige Fahrtkosten und Auslagenersätze
  - Gebührenstufen automatisch aus der Sage DPW Personalverrechnung
  - Aufschlüsselung in steuerfrei und steuerpflichtig
  - Einfache Belegerfassung (wie z.B. Flugtickets, Hotelrechnung)
  - Auszahlung über Lohn/Gehalt oder SEPA (auch Auslandsdatenträger möglich)
- Einfache Kontierung
  - Schnittstelle zu marktführenden Buchhaltungssystemen

- Automatische Vorsteuerermittlung
- Aufwand-Aufteilung beliebig nach Kostenstellen, Kostenträgern, Projekten
- Revisions sichere Ablage in der Cloud
  - Spesenbelege revisions sicher in der Sage DPW gespeichert
  - Physische Originalbelege müssen nicht mehr zu Prüfungszwecken aufbewahrt werden
  - Entspricht allen gesetzlichen Anforderungen
  - Vollständig digital und papierlos
- Umfangreiche Auswertungsmöglichkeiten
  - Nach Reiseziel, Zweck, Auslandstage, Kilometergeld
  - Dauer und Einzelpositionen
  - MS-Office Anbindung, zusätzliche Auswertungen über Excel
  - Budgetkontrolle
- Zusatzmodul: Sage DPW Mobil
  - Mitarbeitende erfassen Reisen gleich von unterwegs via Smartphone
  - Spesen online abrechnen, inkl. Fotobeleg
  - Führungskräfte geben Reisebelege über App frei

### **Sage DPW Digitale Personalakte**

Die digitale Personalakte unterstützt Sie bei Ihren täglichen Arbeiten rund um Ihr Personal. Eintritte, Austritte und Änderungen bei Ihren Mitarbeitenden werden ebenso begleitet wie der Monatsabschluss. Sie verwalten alle Ihre Personaldokumente zentral und papierlos. So bewahren Sie den Überblick und finden schnell, was Sie suchen.

### **Features**

- 100%ige Digitalisierung und Verwaltung Ihrer Mitarbeiterdokumente
  - Alle wichtigen Dokumente zu Ihren Mitarbeitenden übersichtlich digital hinterlegt
  - Keine Information geht verloren
  - Automatisches Einlesen und Zuordnen von Empfangsbestätigungen ELDA-Meldungen
  - Erhöhter Datenschutz durch individuelle Rechtevergabe je Dokument
  - Erweiterung des Anwenderkreises durch Web-Anwendung
- Modernes Firmenarchiv
  - Standortübergreifende und unabhängige Ablage
  - Ihre Administration hat von überall aus Zugriff auf die Personaldokumente
  - Ersichtliche Änderungshistorie in den Dokumenten
  - Alle Aufbewahrungsfristen gewahrt
  - Suchfunktion
- Internes Kontrollsystem
  - Laufende Kontrolle durch frei gestaltbare Checklisten
  - Einfache Umsetzung eines 4-Augen-Prinzips
  - Automatische Prüfung auf Vollständigkeit der Personalakte
  - So entgeht Ihnen keine Aufgabe, Frist oder Information

- Informationen zur Personalverrechnung im Dashboard
- Einhaltung von Datenschutz und Datensicherheit
- Für Sage DPW Cloud Kunden auch in der Mitarbeiter App verfügbar
  - Sie rufen Ihre Dokumente aus dem Mitarbeiter- und Firmenarchiv bequem über die App auf

### **Sage DPW HR-Workflow**

Der Sage DPW HR-Workflow ermöglicht die zentrale, digitale Steuerung Ihrer HR-Prozesse. Aufgaben, Freigaben und digitale Unterschriften sind strukturiert abgebildet und HR, Führungskräfte und Mitarbeitende arbeiten gemeinsam in einem durchgängigen Workflow.

### **Features**

- Prozessabläufe wie gewünscht automatisieren
  - Zentrale, digitale Steuerung aller HR-Abläufe
  - Transparente und nachvollziehbare Prozesse von der Aufgabe bis zur Freigabe
  - Parallele und/oder sequenzielle Workflows möglich
- Integration aller Beteiligten inkl. automatischer Benachrichtigungen
  - Aufgaben werden direkt im HR-Workflow abgebildet
  - Klare Zuweisung an die jeweils verantwortlichen Personen
  - Aktive Information über Workflow-Aufgaben
  - Einbindung von internen Mitarbeitenden und externen Personen
- Freigaben unkompliziert steuern
  - Eindeutig definierte Freigaberegeln
  - Mehr Übersicht, Sicherheit und strukturierte Entscheidungen im gesamten Prozess
- Flexibilität und maximale Anpassungsfähigkeit
  - Ganz ohne Programmierkenntnisse
- Zusatzmodul: Digitale Unterschriften mit MOXIS
  - HR-Dokumente direkt im Workflow elektronisch unterzeichnen
  - Rechtsgültige Signaturen mit MOXIS (ID Austria)
  - Keine zusätzlichen Systeme oder Medienbrüche

### **Sage DPW Personalcontrolling**

HR-Kennzahlen und Auswertungen auf Knopfdruck? Kein Problem, mit dem Modul Sage DPW Report haben Sie Zugriff auf zahlreiche HR-Kennzahlen und Berichte - alles individuell anpassbar und erweiterbar. So bringen Sie Transparenz ins Personalwesen.

### **Features**

- Alle Daten in einem System griffbereit
  - Zugriff auf 60 vordefinierte HR-Kennzahlen und rund 340 Berichte, nach Ihren

- Bedürfnissen erweiterbar
  - Kennzahl als Bericht im PDF-Format oder direkt im Excel zur Weiterverarbeitung
  - Rohdaten einfach exportieren
  - Betrachtungszeitraum frei einstellbar: Stichtags- oder zeitraumbezogene Berichte
  - Vergleich zur Vorperiode einfach möglich
- Kennzahlen zur Leistungsfähigkeit der Organisation
  - Durchschnittlicher Personalaufwand
  - Überstunden pro FTE
  - Personalaufwandsstruktur
  - Durchschnittlicher Beschäftigungsgrad
  - Prozentsatz nach Vollzeitäquivalente (FTE)
- Kennzahlen zur Ausgestaltung der Organisation
  - Anteil Akademiker
  - Altersstruktur
  - Arbeitsstätte / Standort: Mitarbeiterstruktur
  - Beschäftigungsgrad
  - Beschäftigungsstruktur
- Kennzahlen zu Personal- und Ressourcenplanung
  - Einstellungsquote
  - Fluktuationsrate
  - Frühfluktuationsrate
  - Ordentliche Abgangsquote
- Kennzahlen zu Vergütung und Lohnnebenleistungen
  - Durchschnittliche Vergütung pro Vollzeitäquivalent (FTE)
  - Einkommensbericht
  - Grundgehalt pro Quartal im 3-Jahresvergleich
- Urlaubsauswertungen
  - Durchschnittlicher Resturlaub
  - Urlaubskonsum je Monat
  - Urlaubsabbauplan (aus Zeit-Planung)

### **Sage DPW Mitarbeitergespräch**

Sie wollen Mitarbeitergespräche optimal vorbereiten und durchführen? Sage DPW unterstützt Sie bei der Vorbereitung, Umsetzung und Dokumentation. Behalten Sie den aktuellen Status der Mitarbeitergespräche und Zielvereinbarungen stets im Blick.

### **Features**

- Vorbereitung von Mitarbeitergesprächen
  - Unterstützt Ihre Führungskräfte Mitarbeitergespräche optimal vorzubereiten
  - Erstellung eines individuellen Gesprächsbogens
- Durchführung von Mitarbeitergesprächen

- Vollständiges Protokoll während des Gesprächs
- Besprochene Themen, Ideen und Ergebnisse mithilfe der Software einfach und übersichtlich notieren
- Professionelle Zielvereinbarung
- Geringer Aufwand bei der Administration
- Nachbearbeitung: Dokumentation von Ergebnissen, Erkenntnissen und Vereinbarungen
  - Gesprächsprotokolle vergangener Gespräche (PDF oder Word)
  - Gesprächsübersicht
    - Wann wurde welches Gespräch geführt?
    - Haben Mitarbeitende und Führungskraft zugestimmt?
  - Klar formulierte Zielvereinbarungen können leichter umgesetzt werden
- Zusatzmodul: Sage DPW Prämie
  - Leistungsprämien berechnen (abhängig von Zielvereinbarung)
  - Zielkriterien-Katalog (individuell anpassbar)
  - Gewichtung der Zielkategorien nach deren Relevanz
  - Überleitung in Sage DPW Personalverrechnung

### **Sage DPW Personalentwicklung**

Mit Sage DPW haben Sie Ihre Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen im Griff. Kein Bildungsbedarf wird übersehen. Denn Sage DPW bietet stets einen strukturierten Überblick und erinnert Sie rechtzeitig an die Planung der richtigen Fortbildungsmaßnahmen. Mit systematischer Planung Ihres Aus- und Weiterbildungsprogramms entwickeln Sie letztendlich auch eine höhere Zufriedenheit Ihrer Mitarbeitenden.

### **Features**

- Analyse des Bildungsbedarfs
  - Je Mitarbeitender
  - Je Berufsgruppe
  - Anlassbezogen (nach einem Mitarbeitergespräch bzw. Neueintritt) oder laufend (durch Bildungsprogramme bzw. nach Ablauf bestimmter Fristen)
  - Strukturierter Überblick über Bildungsbedarf
  - Bildungsbudget planen
- Moderner online Kurskatalog
  - Zentral und immer verfügbar
  - Gliederung in Fachrichtung und Zielgruppe
  - Kursbeschreibung
  - Kursart: Aufbau-Kurse, Block-Veranstaltungen
  - Trainer
  - Termine
  - Veranstaltungsort und Institut
  - Anmeldeschluss
  - Kursdauer
  - Kosten

- Anreise/Übernachtung: Hotelkontingent-Verwaltung, Anfahrtsbeschreibung
- Kursauslastungs-Übersicht (grün-gelb-rot)
- Festlegung von Kapazitäten (min. und max. Teilnehmeranzahl)
- Überbuchungswarnung, Generierung der Warteliste
- Webbasierter Anmeldungs- und Genehmigungsprozess
  - Mitarbeitende stellen den Kursantrag online oder tragen sich in einer Merkliste für neue Kurse ein
  - Führungskräfte erhalten alle relevanten Kursinformationen, genehmigen Anträge oder setzen den Antragsteller auf eine Warteliste
  - Kurseinladungen versenden
  - Automatische Zustellung von E-Mails bei Kursbuchungen, Absagen, Verschiebungen
  - Personalentwicklung hat transparent jeden Status in der Kursbearbeitung
- Umfassende Kurs-Dokumentation
  - Zertifikate: automatische Generierung bei positiver Kurs-Absolvierung
  - Eintrag in Bildungshistorie
  - Komplette Korrespondenzhistorie
  - Integriertes Bildungscontrolling – erfragt Teilnehmer-Feedback
- Überblick über den Ausbildungsstand Ihrer Mitarbeitenden
  - Bildungshistorie Kenner – Könner – Experte
- Berichte und Kennzahlen auf Knopfdruck
  - Erworbene Kompetenzen Ihrer Mitarbeitenden
  - Budget-Kontrolle (Soll/Ist-Vergleich)
  - Hinweise zur Effizienz des Kursprogramms

### **Sage DPW Kompetenzmanagement**

Kennen Sie die Kompetenzen Ihrer Mitarbeitenden? Sage DPW unterstützt Sie beim Erfassen und Abfragen der im Unternehmen vorhandenen Fähigkeiten und hilft Ihnen, Entwicklungspotenziale festzustellen.

#### **Features**

- Unternehmensweiter Kompetenzkatalog
  - Sie bestimmen, welche Kompetenzen je Stelle benötigt werden
  - Wir liefern die Beschreibung der Kompetenzen
  - Individuell adaptierbar und erweiterbar
- Voreingestellte Kompetenzprofile (Soll- und Ist-Profil)
  - Persönliche Kompetenz
  - Soziale Kompetenz
  - Fachliche/methodische Kompetenz
- Kompetenzanalyse
  - Zeigt die Stärken und Schwächen eines Mitarbeitenden

- Identifiziert Entwicklungspotenziale
- Nachfolgebesetzung und Karriereplanung
  - Gewünschtes Anforderungsprofil festlegen
  - Welcher Mitarbeitende passt am besten zum gewünschten Profil?
- Zusatzmodul Aus- und Weiterbildung: Sage DPW Personalentwicklung
  - Hilft den vorhandenen Bildungsbedarf einfach zu verwalten
  - Inkl. online Kurskatalog

### **Sage DPW Personalkostenplanung**

Mit Sage DPW Budget ermitteln Sie zukünftige Personalkosten und erhalten so wertvolle Informationen für Unternehmensentscheidungen.

#### **Features**

- Vollintegriert in die Personalverrechnung
  - Ist-Daten aus DPW Lohn bereits vorhanden
- Detaillierte Hochrechnung der Personalkosten
  - Verlässliche Prognosen über Entwicklung der Personalkosten
  - Frei wählbarer Planungszeitraum
- Abbildung diverser Planungsszenarien
  - Simulationen und Was-Wäre-Wenn Szenarien
- Permanenter Soll/Ist-Vergleich
- Bekannte Einflussgrößen werden automatisch berücksichtigt
  - KV-Änderungen
  - Biennialvorrückungen u.v.m.
- Flexibel gestaltbare Auswertungen
  - Ausgabe aller Daten in Excel
  - Optimale Präsentationsgrundlage

### **Sage DPW Bewerbermanagement**

Mit Sage DPW gestalten Sie Ihren Bewerbungsprozess professionell und effizient. Sie haben jederzeit alle Bewerbungen und die gesamte Bewerberkommunikation im Blick. So treffen Sie zügig Auswahlentscheidungen und besetzen Ihre Stellen schneller.

#### **Features**

- Erstellen und veröffentlichen von Stellenanzeigen
  - Freie Stellen bequem auf Ihrer Homepage oder in externen Jobbörsen posten
  - Automatische Mailfunktion: Eingang der Bewerbung, „Wir bitten um Geduld“, Absage

- Bewerberdaten und die gesamte Bewerberkommunikation auf einen Blick
  - Neue Bewerbungen und aktuelle Stellenausschreibungen übersichtlich im Dashboard
  - Umfangreiche Filterfunktionen: z.B. nach Ausschreibung, Bewerbungszeitraum, Ausbildung, etc.
  - Erinnerungsfunktion für Folge-Aktivitäten
  - Wiedervorlage bei Inaktivität
- Strukturierte digitale Bewerberakte
  - Automatischer Dokumentenimport von Bewerberinformationen
  - Bewerbungen im Workflow bearbeiten
  - Kandidaten mit einem Klick ranken
  - Interessante Bewerbungen an die Führungskraft/ die involvierte Fachabteilung weiterleiten
- Erfolgskontrolle durch Statistiken und Kennzahlen
- Löschautomatik gemäß der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)
- Zusatzmodul: Mitarbeiter werben Mitarbeiter
  - Die eigenen Mitarbeitenden zu Recruitern machen
  - Schnelles und kosteneffizientes Besetzen von freien Stelen
  - Prämien automatisch in der Lohnverrechnung hinterlegt

### **Sage DPW Employee Self Service**

Das Sage DPW Employee Self Service ist ein benutzerfreundliches und übersichtliches Web-Portal, in dem Mitarbeitenden und Führungskräfte viele Prozesse selbst durchführen können. Beispiele sind Urlaubsanträge, Reisekostenabrechnungen oder Genehmigung von Zeitrachweisen. Sie können auch Benachrichtigungen an Ihre Mitarbeitenden senden, die direkt im Web-Portal und in den DPW Apps angezeigt werden. So entlasten Sie Ihre Personalabteilung und stärken gleichzeitig die Mitarbeiterbindung.

### **Features**

- Webbasiertes Portal für Mitarbeitende und Führungskräfte
  - Mitarbeitende greifen – unabhängig von Ort oder Zeit – auf alle Informationen, Tools und Services zu, die sie für ihre Arbeit brauchen
  - Führungskräfte wirken in personalwirtschaftlichen Prozessen wie Mitarbeiterentwicklung, Zielvereinbarung und -genehmigung effizient mit
- Papierloses Antrags- und Genehmigungssystem
  - Urlaubsantrag und -genehmigung
  - Überstundenantrag und -genehmigung
  - Genehmigung von Zeitrachweisen
  - Dienstreiseanträge, -genehmigungen und -abrechnungen
  - Kursplanung, -anmeldung und -genehmigung
- Zahlreiche Auswertungsmöglichkeiten und Überblicksfunktionen (abhängig von der Berechtigungsstufe)

- Abrechnungsinfos (z.B. Nettozettelarchiv, L16/BGN)
  - Reiseanträge und Reisekosten
  - An- und Abwesenheiten, Urlaube oder Zeitausgleich
  - Kursangebote, Aus- und Weiterbildung
  - Mitarbeitergespräche & Zielvereinbarungen
  - Mitarbeiterprofile
- Integration von kununu
    - Verlinken Sie Ihr kununu Profil, um leichter Bewertungen zu bekommen
- Zusatzmodul: Sage DPW Benachrichtigungen
    - Mitarbeitende informieren, ohne dass die Anzahl an E-Mails im Postfach steigt
    - Benachrichtigung direkt im DPW Web und in den DPW Apps angezeigt
    - Stets aktueller Überblick, welche Benachrichtigungen noch offen sind

### **Sage DPW Organigramm & Berechtigungsmanagement**

Mit dem Sage DPW Organigramm gewinnen Sie einen transparenten Überblick über die Organisationsstruktur Ihres Unternehmens. In Kombination mit unserem Stellenplanmodul managen Sie Ihre Berechtigungen gleich direkt über das Organigramm.

#### **Features**

- Gesamte Firmenstruktur auf einen Blick
  - Unternehmensstruktur und Mitarbeitende übersichtlich dargestellt
  - Viele Layout-Optionen und Definition mehrerer Ansichten (z. B. unterschiedliche Ansichten für disziplinäre und fachliche Strukturen oder eigene Ansicht für jede Niederlassung)
  - Darstellung kann für eine bessere Übersichtlichkeit auf Teile des Organigramms eingeschränkt werden
  - Export als Bild möglich, ideal für Präsentationen oder die Website
  - Klick auf Mitarbeitenden öffnet eine frei definierbare Detailansicht mit vielen Zusatzinfos
  - Mitarbeiterfotos können in der Detailansicht und im Organigramm selbst dargestellt werden
  - Anzeige von Langzeitabwesenheiten (Karenz, etc.)
  - Suche nach Mitarbeitenden und Stellen
- Daten nur einmal pflegen – Sparen Sie Zeit
  - Alle Daten sind in DPW vorhanden und müssen nicht zusätzlich in einem weiteren Tool aktualisiert werden
  - Fotos direkt aus dem vorhandenen Dienstnehmerstamm – ohne extra Upload
  - Detaillierte Informationen über Dienstnehmende in DPW gespeichert: geht weit über Stellenbeschreibung und Kontaktinfos hinaus
- In Kombination mit dem Modul Stellenplan: Einfache Stellenverwaltung und innovatives Berechtigungsmanagement
  - Direkt aus dem Organigramm in die Stellenverwaltung wechseln, um Änderungen durchzuführen

- Dienstnehmende mit mehreren Dienstverhältnissen können pro Dienstverhältnis einer Stelle zugeordnet werden
  - Berechtigungen und Organisationsdaten (Kostenstelle, Abteilung, Funktion, ...) werden bei der jeweiligen Stelle hinterlegt und können einfach auf den Dienstnehmenden übertragen werden
  - Soll/Ist-Abgleich: Definition welche Berechtigungen bzw. Organisationsdaten bei einer Stellenzuordnung auf den Dienstnehmenden übertragen werden
- 100 % datenschutzkonform

### **Sage DPW FairPay**

Mit Sage DPW FairPay sind Sie bestens vorbereitet. Wir machen die komplexen Anforderungen der EU-Richtlinie einfach umsetzbar – und unterstützen Sie Schritt für Schritt dabei, Transparenz zu schaffen.

### **Features**

- Alle geforderten Kennzahlen der EU-Richtlinie auf Knopfdruck
- Nahtlos integriert mit weiteren Sage DPW Modulen – ohne zusätzlichen Verwaltungsaufwand
- Expertenbegleitung für Ihre FairPay-Umsetzung von Deloitte
  - Praxisorientierter Beratung
  - Entwicklung einer einheitlichen Jobarchitektur
  - Einführung marktgerechter Vergütungsprozesse
  - Konkreten Unterstützung bei der Implementierung von FairPay