



Sage DPW

Auszug Wartungsbriefe

2021_12_003 bis 2022_12_000
15.11.2022

Sage

Inhaltsverzeichnis

1	Sage DPW Lohn	4
1.1	Gesetzliche Änderungen	4
1.1.1	Sozialversicherungswerte für 2023	4
1.1.2	Senkung des UV-Beitrages ab 01.01.2023	5
1.1.3	ÖGK: Lehrlinge mit „alter BSGR“ ab 2023 nicht mehr zulässig	6
1.1.4	ÖGK: „Hausbesorger bis GF-Grenze“ ab 2023 AK-pflichtig	7
1.1.5	Exekutionsrelevante Werte ab 01.01.2023	8
1.1.6	Zinssatz Dienstgeberdarlehen ab 2023	9
1.1.7	Senkung Steuertarif und Abschaffung der kalten Progression	9
1.1.8	Anteiliges Pendlerpauschale bei teilweise Kostenersatz Öffi-Ticket	11
1.1.9	Vorzeitige Senkung des DB von 3,9 auf 3,7 %	15
1.1.10	Neuer Satzaufbau ELDA.....	19
1.2	Erweiterungen und Korrekturen.....	20
1.2.1	Bankdatenträger mit Konzern <small>SAGE DPW CLOUD</small>	20
1.2.2	Ermittlung Homeoffice- bzw. Pendler-Tage aus der Sage DPW-Zeit	25
1.2.3	Brutto/Abrechnung – aktuell gültige Lohnarten DPW-I-1108	28

Wartungsüberblick

Lieber Sage DPW Kunde,

in diesem Download sind u.a. folgende **gesetzliche Änderungen** enthalten:

- Neue SV-Grenzen für 2023,
- Senkung der Unfallversicherung auf 1,10 %,
- Vorzeitige Senkung des DB (FLAG) auf 3,70 %,
- Änderungen zur Lohnsteuer (Abschaffung der kalten Progression).

Dem **Jahresabschluss** von 2022 auf **2023** steht im Sage DPW-Lohn ab sofort nichts mehr im Weg.

Wir empfehlen, die Jahreswartung so bald wie möglich einzuspielen.

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Sage DPW Lohn beim Einspielen dieser Wartung einen der beiden Abrechnungszustände (siehe unten a oder b) aufweist, damit sich keine Abweichungen bei Auszahlungen und Abgaben ergeben.

Folgende Abrechnungszustände sind möglich:

a) Die Abrechnung für diesen Monat wurde noch nicht durchgeführt

b) Die Abrechnung für diesen Monat wurde bereits vollständig durchgeführt (inkl. Überweisung, Schnittstellen, etc.)

Hinweis!

Voraussetzung für das Einspielen dieser Wartung ist die Installation der Wartung 2022_06_000.

Gender-Hinweis

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei personenbezogenen Hauptwörtern die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Diese verkürzte Sprachform beinhaltet daher keine Wertung.

Wir danken für Ihr Verständnis.

1 Sage DPW Lohn

1.1 Gesetzliche Änderungen

1.1.1 Sozialversicherungswerte für 2023

Das Tarifsystem (TASY) der Gesundheitskassen gibt folgende Sozialversicherungswerte für das Jahr 2023 vor (entspricht den „voraussichtlichen“ SV-Werten):

Werte für das Jahr 2023

SV-Höchstbeitragsgrundlage laufend monatlich	€ 5.850,00
SV-Höchstbeitragsgrundlage laufend täglich	€ 195,00
SV-Höchstbeitragsgrundlage Sonderzahlung jährlich	€ 11.700,00
Geringfügigkeitsgrenze monatlich	€ 500,91
Geringfügigkeitsgrenze pauschalierte Abgabe	€ 751,37

Grenzen für die ALV-Rückverrechnung im Niedriglohnbereich

	Grenzbetrag von	Grenzbetrag bis
0 % ALV-Beitrag	€ 0,00	€ 1.885,00
1 % ALV-Beitrag	€ 1.885,01	€ 2.056,00
2 % ALV-Beitrag	€ 2.056,01	€ 2.228,00
3 % ALV-Beitrag (Normalfall)	€ 2.228,01	€ 9.999.999,99

Grenzen für die ALV-Rückverrechnung im Niedriglohnbereich für Lehrlinge

	Grenzbetrag von	Grenzbetrag bis
1,2 % ALV-Beitrag	€ 0,00	€ 1.885,00
0,2 % ALV-Beitrag	€ 1.885,01	€ 2.056,00

E-Card Gebühr 2023:

Für das Jahr 2024 ist am 15.11.2023 ein Service-Entgelt in Höhe von **EUR 13,35** fällig.

1.1.2 Senkung des UV-Beitrages ab 01.01.2023

Laut Gesetzesbeschluss (BGBl 2022 I 93-1) wurde der Beitrag für die gesetzliche **Unfallversicherung** ab Jänner 2023 von 1,2 % **auf 1,1 %** gesenkt.

Hinweis!

Im neuen TASY ist die Änderung des Prozentsatzes für die betroffenen Beschäftigtengruppen und Abschläge enthalten. Die Änderung der UV betrifft die ÖGK und VAEB.

Umsetzung im Sage DPW-Lohn:

Ab der **Periode 1/2023** wird der neue UV-Prozentsatz berücksichtigt. – Sie müssen nichts weiter tun!

Beispiel:

BSGR „Arbeiter“, 60. Lebensjahr vollendet.

Ergebnis:

	2022	2023
B001 Allgemeiner Tarifsatz	39,25 %	39,15 %
B001 Sonderzahlung Tarifsatz	37,75 %	37,65 %
A09 Abschlag UV-Entfall ab 60. LJ	1,20 %	1,10 %

Beschäftigtengruppe	Beginn				
B001 Arbeiter	1				
Verrechnungsbasis	Betrag	Verrechnungsposition	Tarif	Beitrag	
AB Allgemeine Beitragsgrundlage	3.000,00	T01 Standard-Verrechnungsposition allgemeiner Beitrag (AB)	39,150% ←	1.174,50	
		A09 UV-Entfall 60. LJ vollendet	-1,100% ←	-33,00	
		A10 ALV+IE Entfall Pensionsanspruch	-6,100%	-183,00	
SZ Sonderzahlungs-BGL	1.000,00	T02 Standard-Verrechnungsposition Sonderbeitrag (SB)	37,650% ←	376,50	
		A09 UV-Entfall 60. LJ vollendet	-1,100%	-11,00	
		A10 ALV+IE Entfall Pensionsanspruch	-6,100%	-61,00	
BV BGL zur betrieblichen Vorsorge	4.000,00	V01 Betriebliche Vorsorge	1,530%	61,20	
Summe Beiträge:				1.324,20	

Pfad: Lohn > Monatl. Arbeiten > GKK Datenmeldungen > DPW->ELDA mBGM

1.1.3 ÖGK: Lehrlinge mit „alter BSGR“ ab 2023 nicht mehr zulässig

Folgende Lehrlings-Beschäftigtengruppen wurden mit 31.12.2022 beendet und können ab Jänner 2023 nicht mehr verwendet werden:

- Arbeiter- bzw. Angestelltenlehrlinge (alt)
- Arbeiter- bzw. Angestelltenlehrlinge, letztes Jahr vor Lehrzeitende (alt)
- Arbeiter- bzw. Angestelltenlehrlinge, erstes oder zweites Lehrjahr (alt)
- Arbeiter- bzw. Angestelltenlehrlinge L+F – mit oder ohne LK (alt)
- Arbeiter- bzw. Angestelltenlehrlinge L+F, letztes Jahr vor Lehrzeitende – mit oder ohne LK (alt)
- Jägerlehrlinge – mit oder ohne LK (alt)

Umsetzung im Sage DPW-Lohn:

Folgende „**SV Sonderfälle**“ sind von der Änderung betroffen und sind ab sofort in der **Suche nicht** mehr verfügbar:

- LEHRALT
- LEHRLJALT
- LEHRLJLF
- LEHRLJLF
- JAGALT

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > Dienstnehmer

Wichtig!

Die genannten alten Lehrlingsgruppen sind im TASY ab 2023 keinem Tarifsatz mehr zugeordnet. Somit wird ab diesem Zeitpunkt für diese DN keine SV mehr gerechnet!

Bitte **kontrollieren** Sie, ob bei Ihnen noch **Lehrlinge** mit diesen alten Beschäftigtengruppen (betrifft die oben angeführten „**SV Sonderfälle**“) abgerechnet werden.

- Wenn ja, hinterlegen Sie bitte die korrekte BSGR am Dienstnehmerstamm.

Tipp!

Sie können ganz einfach einen Export mit dem Feld „SV Sonderfall“ anlegen und eine Auswertung über die aktiven DN starten.

1.1.4 ÖGK: „Hausbesorger bis GF-Grenze“ ab 2023 AK-pflichtig

Ab 2023 ist die Beschäftigtengruppe **B511** (Hausbesorger bis GF-Grenze) AK-pflichtig abzurechnen (bisher befreit).

Umsetzung im Sage DPW-Lohn:

Da es ab 2023 in der DN-Anlage keine Unterscheidung mehr zwischen **B510** (Hausbesorger, bisher schon KU-pflichtig) und **B511** (Hausbesorger bis GF-Grenze, bisher KU-befreit) gibt, wurde ein neuer **SV Sonderfall** = „**HB-GF**“ (Hausbesorger bis GF-Grenze) geschaffen.

Hatten Sie bisher schon Hausbesorger mit der Beschäftigtengruppe B510 wird automatisch beim Jahresabschluss der SV Sonderfall für die betroffenen DN auf „HB-GF“ geändert und die KU von „frei“ auf „pflichtig“ gesetzt.

Beispiel:

DN-Stamm BSGR „B511“ (Hausbesorger bis GF-Grenze) bis 12/2022:

DN-Stamm nach Jahresabschluss ab 1/2023:

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > Dienstnehmer

1.1.5 Exekutionsrelevante Werte ab 01.01.2023

Die Beträge für die Ermittlung der exekutierbaren Beträge wurden für das Jahr 2023 wie folgt festgelegt:

Unpfändbare Freibeträge 2023	Monatlich	Täglich
Allgemeiner Grundbetrag nach § 291 a Abs. 1 EO	€ 1.110,00	€ 37,00
Erhöhter allgemeiner Grundbetrag nach § 291 a Abs 2 Z 1 EO	€ 1.295,00	€ 43,00
Unterhaltsgrundbetrag nach § 291 a Abs. 2 Z 2 EO	€ 222,00	€ 7,00

Höchstberechnungsgrundlage nach § 291 a Abs. 3 letzter Satz EO	€ 4.440,00	€ 148,00
---	------------	----------

Absolutes Existenzminimum nach § 292 Abs. 4 EO	€ 555,00	€ 18,50
---	----------	---------

1.1.6 Zinssatz Dienstgeberdarlehen ab 2023

Der **Zinssatz** für **Dienstgeberdarlehen** wurde mit der Sachbezugswerteverordnung mit **1,00 %** für 2023 vom BMF festgelegt.

Hinweis!

Der aktuelle Zinssatz wird für den ermittelten Hinzurechnungsbetrag für die Zinersparnis in der Sage DPW-Zahlungsverpflichtung automatisch berücksichtigt.

1.1.7 Senkung Steuertarif und Abschaffung der kalten Progression

Mit 1. Jänner 2023 tritt folgende **stufenweise Senkung** des Lohnsteuertarifs, die mit der ökosozialen Steuerreform beschlossen wurde, in Kraft:

Steuertarif	2022	2023
Stufe 2	32,5 %	30,0 %
Stufe 3	42,0 %	41,0 %

Am 14. September 2022 wurde zusätzlich im Ministerrat die **Abschaffung der kalten Progression** beschlossen. Dadurch werden folgende Beträge jährlich angepasst (Angabe jener Beträge, die für die Abrechnung im Sage DPW Lohn relevant sind):

	2022	2023
Grenzbeträge für Tarifstufen:		
Steuertarif Stufe 1	€ 11.000,00	€ 11.693,00
Steuertarif Stufe 2	€ 18.000,00	€ 19.134,00
Steuertarif Stufe 3	€ 31.000,00	€ 32.075,00
Steuertarif Stufe 4	€ 60.000,00	€ 62.080,00
Steuertarif Stufe 5	€ 90.000,00	€ 93.120,00
Steuertarif Stufe 6	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
Steuertarif Stufe 7	€ 999.999.999,99	€ 999.999.999,99

Steuerung 79 / Code „2“ (NEU)**K-Üb. P. 26 Z5 lit b Red. PP**

Funktion:

- Erhöht am L16 die Anzahl der Monate unter der Zeile „Werkver., Kal-Mon (§26 Z5)“, wenn diese nicht bereits durch die Steuerung 78 / Code „1“ ermittelt wurden.
- Gilt ab 2023: Der errechnete Wert der Pendlerpauschale wird noch um den erfassten Betrag des Öffi-Tickets reduziert (der Pendlereuro bleibt unverändert).

Hinweis: Geben Sie bei dieser Lohnart den anteiligen Monatswert des übernommenen Öffi-Tickets an, auch wenn die Auszahlung nur einmal jährlich erfolgt.

Neue Systemlohnart für den Andruck des Monatswerts, der die Pendlerpauschale reduziert:

Lohnkontolohnart	Beschreibung
------------------	--------------

97452

K-Übernahme P. 26 Z5 lit b Reduktion Pendlerpauschale

Musterlohnarten:

Erfolgt die Auszahlung nur einmal jährlich, brauchen Sie zwei getrennte Lohnarten.

Lohnart für die Auszahlung:

Lohnart:	4620	Öffi-Ticket § 26 Z.5b (Ausz.)			
Koppelung:	0	Druckkennz.:	H	Vorzeichen:	+ aktiv
Formel:	1	Einh.Bezeichn.:		Erfassung:	Tafel:
KV/KVI abh.:	0 / 0	Runden:	0,00	Art runden:	
Faktor:	0,0000	Einheiten DS:			
Multiplik.:	0,0000	Satz DS:			
Divisor:	0,0000	Betrag DS:			
Aliquot.:	0,00	KOA Arbeiter:		KOA Angest.:	
lfd. Bezug:	--	§68 Allg.:	--	SB §67/1,2:	--
SB §67/6:	--	st.frei §3:	--	st.frei §26/4:	--
Jahres 6tel:	--	st.frei §3/10:	--	SV pfl. lfd.:	--
Kommunalst.:	--	FLAF Basis:	--	Nachtschicht:	--
Kurzarbeit:	--	Bruttobezug:	--	Schlechtwett.:	--
BV abgr.Tage:	--	BV voll:	--		
Nachbewerten:	ja				
Steuerung		Kennz.		Text	
Stelle 14 Exekution		9		nicht pfändbare Beträge	
Stelle 78 diverse Lohnsteuer		1		Kostenübern. Par. 26 Z 5 lit b ←	

Lohnart für die monatliche Reduktion des Pendlerpauschale:

Lohnart:	856	Öffi-Ticket: Verteilg.je Monat			
Koppelung:	0	Druckkennz.:	N	Vorzeichen:	+ aktiv
Formel:	1	Einh.Bezeichn.:		Erfassung:	Tafel:
KV/KVI abh.:	0 / 0	Runden:	0,00	Art runden:	
Faktor:	0,0000	Einheiten DS:			
Multiplik.:	0,0000	Satz DS:			
Divisor:	0,0000	Betrag DS:			
Aliquot.:	0,00	KOA Arbeiter:		KOA Angest.:	
lfd. Bezug:	--	§68 Allg.:	--	SB §67/1,2:	--
SB §67/6:	--	st.frei §3:	--	st.frei §26/4:	--
Jahres 6tel:	--	st.frei §3/10:	--	SV pfl. lfd.:	--
Kommunalst.:	--	FLAF Basis:	--	Nachtschicht:	--
Kurzarbeit:	--	Bruttobezug:	--	Schlechtwett.:	--
BV abgr.Tage:	--	BV voll:	--		
Nachbewerten:	ja				
Steuerung		Kennz.		Text	
Stelle 4 Auszahlung		1		n. auszahlungswirk. Korrektur	
Stelle 14 Exekution		9		nicht pfändbare Beträge	
Stelle 79 diverse Lohnsteuer		2		K-Üb. P. 26 Z5 lit b Red. PP	←

Beispiel:

Der Dienstgeber übernimmt die Kosten für das Jahresticket der Wiener Linien in Höhe von € 365,00 im Kalenderjahr 2023 (Auszahlung Gesamtbetrag im Jänner).

Der Dienstnehmer wohnt in Wien und hat davor ein kleines Pendlerpauschale (€ 58,00 x 1 ½ fache = € 87,00 erhöhtes Pendlerpauschale) und einen Pendlereuro von € 16,67 (= 25 KM) erhalten.

Eingabe in der Brutto/Abrechnung:

Bei der Lohnart mit der Steuerung 79 / Code „2“ wird der Monatswert verteilt für den gesamten Gültigkeitszeitraum erfasst: Jahresticket 365,00 / 12 = 30,42 je Monat.

Im Falle einer einmaligen Auszahlung wird mit einer eigenen Lohnart mit der Steuerung 78 / Code „1“ der gesamte Betrag des Öffi-Tickets erfasst.

Lohnart		Betrag	gültig von	gültig bis	Monat
856	Öffi-Ticket: Verteilung je Monat	30,42	01-01-2023	31-12-2023	01
4620	Öffi-Ticket (Auszahlung)	365,00			01

Ergebnis:

Abrechnung Jänner 2023:

Der Wert der Pendlerpauschale von € 87,00 wird um den Monatswert von € 30,42 reduziert = € 56,58 verbleibendes Pendlerpauschale. Der Pendlereuro wird nicht gekürzt.

Code	Bezeichnung	Einheit	Satz Mo	Bem.Korr	Be-/Abzüge
856	Öffi-Ticket: Verteilg.	0,00	0,00	→ 30,42	0,00
1000	Gehalt	0,00	0,00	0,00	2.700,00
4620	Öffi-Ticket § 26 Z.5b	0,00	0,00	0,00	365,00
Summe					3.065,00
Bemessung BV		2.700,00			
Bemessung SZ		0,00	SV-Beitrag-SZ		0,00
Bemessung LFD *Ang.		2.700,00	SV-Beitrag-LFD		489,24
Bemessung SB		0,00	Lohnsteuer SB		0,00
Frei Par.67		0,00			
SZ-Überhang		0,00			
Pflichtig Par.68		0,00			
Frei Par.68		0,00			
Bemessung LFD		2.154,18	Lohnsteuer lt. Tabelle Pendlereuro Lohnsteuer LFD		253,54 16,67- 236,87
Bemessung 67/fest		0,00	Lohnsteuer 67/fest		0,00
davon Bemessung 67/3-6		0,00			
verbleibender Par 67/10		0,00			
Pendlerpauschale (22)		→ 56,58			
+/- Freibetrag		0,00			
Tage LST 30,00 /SV 30,00 /AUSL		0,00			
Aufrollung					0,00
Auszahlung					2.338,89

L16 Formular für die Monate Jän.-Feb.:

Lohnzettel für den Zeitraum vom 01.01. bis 28.02.2023		Bezugsauszahlende Stelle Steuer-Nr. 121234567	
Stufe 3: Lohnsteuer bis 31.000 P Anzengrubergrasse 9/15 1050 Wien		Arbeitnehmerin/Arbeitnehmer weiblich vollzeitbeschäftigt Soziale Stellung 3 Vers.-Nr. 1473070778	
Bruttobezüge gem § 25			
(ohne § 26 und ohne § 3 Abs. 1 Z 16b)	(210)	-	5.400,00
Steuerfreie Bezüge gemäß § 68	(215)	-	
Bezüge gemäß § 67 Abs. 1 und 2 (innerhalb des Jahressechstels) vor Abzug der SV-Beiträge	(220)	-	
Insgesamt einbehaltene SV-Beiträge, Kammerumlage, Wohnbauförderung		978,48	
Abzüglich einbehaltene SV-Beiträge: für Bezüge gem. Kennzahl 220	(225)	(230)	- 978,48
für Bezüge gem. § 67/3-8, sowie § 3 Abs. 1 Ziffer 35, soweit steuerfrei bzw. mit festem Steuersatz	(226)		
Übrige Abzüge:			
Auslandstätigkeit § 3 Abs.1 Z10			
EntwicklungshelferInnen § 3 Abs.1 Z11 b			
Reiseaufw.entsch. gem. § 3 Abs.1 Z16c			
Gewinnbeteiligung gemäß § 3 Abs.1 Z35			
Pendlerpauschale gemäß § 16 Abs. 1 Z6	→ 113,16		
Werbek.Pauschb. § 17 Abs. 6 Expatriates			
Einbeh. freiw. Beiträge § 16 Abs. 1 Z 3b	(243)	-	113,16
Summe übr. Abzüge			
113,16			
Steuerfreie bzw. mit festem Steuersatz verst. Bez. gem. § 67/3-8 vor Abzug SV			
Steuerpfl. Bezüge			
Teuerungsprämie gemäß § 124b Z 408	(245)	=	4.308,36
Sonstige steuerfreie Bezüge			
Anr. Lohnsteuer			
Insgesamt einbehaltene Lohnsteuer		473,74	
Abzüglich Lohnsteuer mit festen Sätzen § 67 Abs. 3 bis 8	(260)	=	473,74
Pendlereuro (§33 Abs.5 Z4).....	→ 33,34	Werkverk., Kal-Mon(§26 Z5).....	→ 2
Höhe des Familienbonus plus der steuermindernd war.....		Kostenübernahme gem. § 26 Z 5 lit. b.....	→ 365,00
Nach Tarif verst. sonstige		Berücks. Freibetr. gem.	

1.1.9 Vorzeitige Senkung des DB von 3,9 auf 3,7 %

Mit dem Teuerungsentlastungspaket II soll der **DB** von **3,9** auf **3,7 % ab 1. Jänner 2025** gesenkt werden (§ 41 Abs. 5 FLAG).

Eine Absenkung ist jedoch **bereits ab 2023** möglich, wenn dies eine **lohngestaltenden Vorschrift** erlaubt. Diese lohngestaltende Vorschrift kann ein Kollektivvertrag, eine Betriebsvereinbarung oder auch nur durch einen **internen Aktenvermerk** (§ 41 Abs. 5a Z 7) im Betrieb umgesetzt werden. In diesem Fall ist auch **keine zusätzliche Information** an die **Mitarbeiter** erforderlich.

Es gibt dazu auch [FAQ des BMAW](#).

Umsetzung im Sage DPW Lohn:

Da wir davon ausgehen, dass Sie als Dienstgeber diese Senkung der Lohnnebenkosten zumindest in einem internen Aktenvermerk bereits ab Jänner 2023 festlegen, wird **ab Jänner 2023** im Sage DPW-Lohn **standardmäßig** der DB-Prozentsatz von **3,7 %** angewendet.

Sie wollen weiterhin 3,9 % DB ab Jänner 2023 für alle oder einzelne DN rechnen?

Sie können **je Firma** (= Firmenbezug **\$DB-ALT-39**) oder für **einzelne Dienstnehmer** (= Zusatz **\$DB-ALT-39**) vorgeben, dass auch im Jahr 2023 **weiterhin** der bisher gültige DB-Prozentsatz von **3,9 %** gerechnet werden soll.

Übersteuerung je Firma: Definition **Firmenbezug**

→ Firmenbezug: \$DB-ALT-39
Beschreibung: DB Prozent 3,9%
Text: DB weiterhin 3,9% statt 3,7% für 2023 und 2024

Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Firmenbezug > Firmenbezug

Übersteuerung je Dienstnehmer: Definition **Zusätzliche Daten**

Art	Beschreibung	Wert
\$DB-ALT-39	DB Prozent übersteuern	nein

→ Art: \$DB-ALT-39
Beschreibung: DB Prozent übersteuern Inaktiv
Text: Übersteuern DB Prozent:
Betrag 1,00 = 3,9%
Betrag 2,00 = 3,7%

Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Zusätzliche Daten

Variante	Beschreibung
Kein Firmenbezug und/oder Zusatz \$DB-ALT-39	Für alle DN wird standardmäßig bereits ab 2023 der reduzierte DB-Prozentsatz von 3,7 % angewendet.
Firmenbezug \$DB-ALT-39	<ul style="list-style-type: none"> • Wert = 1,00 <p>Für alle DN in der Firma wird 2023 weiterhin der DB-Prozentsatz von 3,9 % angewendet.</p>
Zusatz \$DB-ALT-39	<ul style="list-style-type: none"> • Betrag = 1,00 <p>Nur für jene DN, bei denen der Zusatz eingetragen wurde, wird 2023 weiterhin der DB-Prozentsatz von 3,9 % angewendet.</p> <p>→ Dieser kann verwendet werden, wenn der Firmenbezug aufgrund der geringen Anzahl von betroffenen DN nicht praktisch wäre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betrag = 2,00 <p>Nur für jene DN, bei denen der Zusatz eingetragen wurde, wird der reduzierte DB-Prozentsatz von 3,7 % schon ab 2023 angewendet.</p> <p>→ Dieser Zusatz ist nur im Zusammenhang mit dem Firmenbezug \$DB-ALT-39 sinnvoll. Er übersteuert bei einzelnen DN den DB-Prozentsatz, wenn bei der Mehrheit der DN weiterhin der höhere DB von 3,9 % gültig ist.</p>

Beschreibung im Detail:

- **Variante A:** Für alle DN soll ab 2023 der reduzierte DB von 3,7 % gerechnet werden

Hinweis!

Wenn diese Variante auf Sie zutrifft, müssen Sie nichts weiter tun! – Im Sage DPW Lohn wird automatisch ab Periode 1/2023 der reduzierte DB von 3,7 % herangezogen.

- **Variante B:** Der bisher gültige DB von 3,9 % trifft weiterhin auf die Mehrheit der DN in einer Firma zu

Tragen Sie den **Firmenbezug \$DB-ALT-39** mit **Wert = 1,00** für die betroffene Firma ein, ab dem der **DB-Satz** von **3,9 %** angewendet werden soll:

S Firmenbezug Wert je Firma - WV2111.W
Datei Programm Hilfe

Ändern Werte

Jahr Firmenbezug Firma: 901 Jahr: 0 Monat: 0 F-Bezug:

Firma	Jahr	Mo	Bezug	Beschreibung	Art
901	2023	1	\$DB-ALT-39	DB Prozent 3,9%	B
901	2023	1	\$HO-ART	Berechnungsart Homeoffice	E
901	2023	1	\$PP-ART	Berechnungsart Pendlerp.	E
901	2022	12	\$HO-ART	Berechnungsart Homeoffice	E
901	2022	12	\$PP-ART	Berechnungsart Pendlerp.	E
901	2022	11	\$HO-ART	Berechnungsart Homeoffice	E
901	2022	11	\$PP-ART	Berechnungsart Pendlerp.	E
901	2022	10	\$HO-ART	Berechnungsart Homeoffice	E

Firma: 901 Farbenfroh GmbH
Jahr: 2023 Monat: 1
Firmenbezug: \$DB-ALT-39 DB Prozent 3,9%
Art: B Wert: 1,00

Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Firmenbezug > Wert je Firma

Für jene einzelnen DN, bei denen dennoch der reduzierte DB-Prozentsatz von **3,7 %** zutrifft, tragen Sie den **Zusatz \$DB-ALT-39** mit dem **Betrag = 2,00** ein:

S Dienstnehmer Zusätzliche Daten - W-1182.W
Datei Programm Hilfe

Von Art alle normal System offen

Von	Bis	Art	Beschreibung	Betrag
01-01-2023		\$DB-ALT-39	DB Prozent übersteuern	2,00

Art: \$DB-ALT-39 DB Prozent übersteuern
Von: 01-01-2023 Bis: - -
Beschreibung:
Nr./Einh.: 0 Datum: - - Betrag: 2,00

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > Zusätzliche Daten

- **Variante C:** Der höhere DB von 3,9 % trifft nur auf einige wenige DN in einer Firma zu

Tragen Sie für die betroffenen DN, bei denen der DB-Prozentsatz von **3,9 %** zutrifft, den **Zusatz \$DB-ALT-39** mit dem **Betrag = 1,00** ein:

Dienstnehmer Zusätzliche Daten - W-1182.W

Datei Programm Hilfe

Von Art alle normal System offen

Von	Bis	Art	Beschreibung	Betrag
01-01-2023		\$DB-ALT-39	DB Prozent übersteuern	1,00

Art: \$DB-ALT-39 DB Prozent übersteuern
 Von: 01-01-2023 Bis: --
 Beschreibung:
 Nr./Einh.: 0 Datum: -- Betrag: 1,00

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > Zusätzliche Daten

Für alle **anderen DN** in der Firma wird dann der reduzierte DB-Prozentsatz von **3,7 %** angewendet.

Wichtig!

Zum Zeitpunkt der Abrechnung muss bereits feststehen, welcher DB-Prozentsatz für die einzelnen DN gelten soll. Eine Nachbewertung des DB-Prozentsatzes für vergangene Perioden ist nicht vollständig möglich, da der DB-Beitrag für die Überweisung (= Liste Buchungssummen) aufgrund der Gesamtbemessung ermittelt wird. Ändert sich bei einer Rollung nur der Prozentsatz, ergibt sich kein Rollungsbetrag.

Ansicht Lohnkonto für einen DN:

Lohnkontoauskunft - WV4710.W

Datei Programm Hilfe

Jahr: 2023 Monat: 2 - 2 Aktualisieren

Gültigkeitsmonat Abrechnungsmonat
 Lohnkontoart: Standard
 Beschäftigtengruppe: B002

		Monat(e)			
		0	0	30	20
AVAE / Kinder / Kfz-Tage / PP-Tage:		0	0	30	20
SV / LST / Auslandstage / davon Aus-DBA:		30	30	0	0
> Zeile	Beschreibung	Summe Monat(e)			
> 820	PENDLERPAUSCH.	87,00			
> 821	Tage PP berücksichtigt	20,00			
> 822	Tage PP (autom.)	20,00			
> 823	PENDLEREURO (abgerechnet)	26,67			
> 824	PENDLEREURO (Voll/L16)	26,67			
> 840	*LST PFL (245)	2.369,40			
> 850	LST LFD.	291,43			
> 862	*ANR. LST (260)	291,43			
> 880	SV-DG ANTEIL	630,90			
> 890	BEM.MV-KASSE GESAMT	3.000,00			
> 891	MV-KASSE GESAMT	45,90			
> 900	DB BEMESSUNG	3.000,00			
> 901	DB Prozent	3,70			
> 902	DB BERECHNET (FB BERÜCK)	111,00			
> 903	DZ BERECHNET (FB BERÜCK)	11,40			
> 910	KOMM.ST.BEM.	3.000,00			
> 911	KOMM.ST.BERECHNET (FB ERÜCK)	90,00			

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Lohn > Lohnkontoauskunft

Buchungssummen:

Anzeige beider Bemessungen für DB, wenn es unterschiedliche Prozentsätze gibt:

Loa	Text	Bemessung	Soll	Haben
1000	Gehalt	0,00	5.200,00	0,00
3000	Monatslohn	0,00	2.100,00	0,00
Bezüge und Abzüge		0,00	7.300,00	0,00
	Lohnsteuer	0,00	0,00	482,95
	SV DN	0,00	0,00	1.279,76
	Auszahlung	0,00	0,00	5.537,29
Buchungssumme		0,00	7.300,00	7.300,00
	Lohnsteuer	0,00	482,95	482,95
	DB.	7.300,00	278,70	278,70
	davon DB 3,7%	3.000,00	0,00	0,00
	davon DB 3,9%	4.300,00	0,00	0,00
	DZ.	5.200,00	19,76	19,76
	davon Wien	3.000,00	0,00	0,00
	davon Niederösterr.	2.200,00	0,00	0,00
Abgabe Finanzamt		0,00	781,41	781,41

Pfad: Lohn > Monatl. Arbeiten > Gesamtabrechnung - Buchungssummen

Hinweis!

Im Sage DPW-Budget wird ab 2023 ebenfalls der DB-Prozentsatz von 3,7% angewendet. Der Firmenbezug bzw. Zusatz **\$DB-ALT-39** hat die gleiche Funktion wie im Sage DPW-Lohn.

1.1.10 Neuer Satzaufbau ELDA

1.1.10.1 L16, L17 und E18

Ab 1.12.2022 (**zwingend ab 1.2.2023**) können **L16** mit dem neuen Satzaufbau an ELDA geschickt werden (**Version 24**). Ab diesem Zeitpunkt können auch mittels Schnittstelle folgende neuen Felder gemeldet werden:

- Mitarbeitergewinnbeteiligung gem. § 3 Abs. 1 Z 35;
- Freiwilliger LSt-Abzug gem. § 47 Abs. 1 lit. b (Ja/Nein);
- Außerordentliche Einmalzahlung nach § 772a ASVG für Pensionisten (Ja/Nein);
- Teuerungsprämie gem. § 124b Z 408.

Auch beim **L17** (Lohnausweis/Lohnbescheinigung) gibt es ein neues Feld „**Tätigkeitsstaat**“ im Zusammenhang mit einem Pensionsbezug. Die Bildschirmanzeige sowie der Ausdruck des L17 wurden überarbeitet und dem aktuellen Formular entsprechend angepasst.

Ebenfalls auf die neue Version 24 wurden umgestellt:

- Mitteilung gem. Par. 109a ESTG (E18)
- Mitteilung gem. Par. 109b ESTG

1.1.10.2 Arbeits- und Entgeltbestätigung für Wochengeld

Der Hauptverband hat mit der Einführung der neuen DM Org 39 beschlossen, die Felder „Sonderzahlungsumfang“ und „Sachbezugsweitergewährungsumfang“ wieder zu entfernen.

Die Version 10 kann ab 01.12.2022 ohne diesen Werten übermittelt werden. Ebenso können ältere Arbeits- und Entgeltbestätigungen, die noch unter „erfasst“ in DPW -> ELDA stehen, problemlos übertragen werden.

Hinweis!

Die Arbeits- und Entgeltbestätigung Wochengeld für die BVA ist ebenfalls davon betroffen!

1.1.10.3 Arbeits- und Entgeltbestätigungen Krankengeld

Beim Storno einer Arbeits- und Entgeltbestätigung Krankengeld – Satzart 71 – wurden durch den Hauptverband die Felder „Sonderzahlungsumfang“ und „Sachbezugsumfang“ auf „Angabe möglich“ umgestellt. Das heißt, die Felder müssen im Falle eines Stornos nicht mehr übermittelt werden.

Hinweis!

Diese Änderung gilt ebenfalls für die BVA Meldung!

1.2 Erweiterungen und Korrekturen

1.2.1 Bankdatenträger mit Konzern SAGE DPW CLOUD

Mit dem neuen Paket „BDTR-KONZ“ können die Bankdatenträger mit der Eingabe des Konzerns erstellt werden.

Diese Neuerung ist bei folgenden Bankdatenträgern enthalten:

- Lohn: Bankdatenträger SEPA
- Lohn: Auslandsbankdatenträger XML Format
- Reise: Bankdatenträger SEPA
- Reise Auslandsbankdatenträger
- Sonderfunktionen: Überweisen Abgaben
- sämtliche Bankdatenträger in der autom. Verarbeitung

Haben Sie Interesse an dieser Funktion, wenden Sie sich bitte an unser Sales-Team.

1.2.1.1 Vorarbeiten und Voraussetzungen

Alle zugehörigen Firmen müssen in den Firmendefinition den Konzern hinterlegt haben.

Alle zugehörigen Firmen müssen **in derselben Lohnperiode** stehen und die Gesamtabrechnung muss erfolgt sein.

Eventuelle optionale Kann-Felder aus den SEPA Einstellungen müssen für sämtliche betroffene Firmenbanken ident definiert sein. Diese individuellen Felder werden von der ersten Firma des Konzerns herangezogen und in die Schnittstelle mitüberegeben.

1.2.1.2 SEPA Bankdatenträger

Bei der Erstellung des Bankdatenträgers kann nun mit dem Konzern gearbeitet werden.

Bankdatenträger SEPA - WV1690D.W

Datei Programm Hilfe

Konzern: 9 Super-Bunt
 Firma: 0
 Kreis:
 Personalnr.: 0 - 99999999
 Jahr/Monat: 2022 9
 Hausbank: 0 alle SEPA-Hausbanken berücksichtigen von Hausbanken
 Bestandskontrollnummer:
 Konto DG-Abgaben von Kreis:
 Verwendungszweck:
 Datei: dn_Konz9_mo09.xml

Überweisung durchf.	Durchführungsdatum	Code1	Code2	Code3
<input checked="" type="checkbox"/> Dienstnehmer	24-10-2022	SALA		
<input type="checkbox"/> Exekutionen / Darlehen	24-10-2022			
<input type="checkbox"/> Abgabe Finanzamt	24-10-2022	TAXS		
<input type="checkbox"/> Abgabe ÖGK	24-10-2022			
<input type="checkbox"/> Abgabe Kommunalsteuer	24-10-2022			
<input type="checkbox"/> Abgabe U-Bahnsteuer	24-10-2022			
<input type="checkbox"/> Gewerkschaft	24-10-2022			

Standard Textverarbeitung

Überweisung Dienstnehmer

Pfad: Lohn > Monatliche Arbeiten > Bankdatenträger SEPA

Sobald der Konzern eingegeben wird, wird automatisch die Firma entfernt.

Sie erhalten nun eine Datei mit den sämtlichen zugewiesenen Firmen – weiterhin natürlich je BIC. Am PDF wird zusätzlich noch die Firma mit ausgegeben.

Beispiel PDF einer Dienstnehmer-Überweisung:

DPWPV1691S.P	Bankdatenträger SEPA für 09/2022	Seite: 1
Konzern 9	Super-Bunt	Benutzer: Demo
	Periode: 09/2022	Datum: 24-10-2022
	Abrechnungskreis: *GESAMT*	Zeit: 16:09

Folgende Überweisungen wurden erstellt (Rulebook 7.1)

BIC: AUTOATW1 AUTOBANK AG
 IBAN: AT87120000696254713
 Absender: KEINE

Fnr	Pnr	Name	IBAN	Betrag
1200	2	HOCH Julia	AT358000001004470055	2.589,54
1300	2	POST Nadine	AT162051000801316530	1.596,77
1400	2	KUNDENDATEN Veronika	AT503600000000530337	3.055,41
1500	2	SANDNER Cornelia	AT031636000475576012	2.635,32
1600	2	HOFER Sabine	AT731400005010217921	1.900,19
1700	2	STALLER Hubert	AT583432200000018663	1.900,19
2200	2	BAUM Sandra	AT542050200001005552	1.860,86
2200	22	GÄNSEBLÜMCHEN Thomas	AT581200050077391401	1.881,03
2200	41	ZANDER Peter	AT956000000005504161	3.628,43
9 Summe				21.047,74
Verwendung:				ABRECHNUNG 2022/09

9 Überweisungen im Wert von EUR 21.047,74

Überweisen	Durchführung	Code1/ Code2	Bestandskontrollnummer
Dienstnehmer	24-10-2022	SALA	980-GUT

Beispiel der Abgaben-Überweisungen:

Sie erhalten bei der ÖGK, den Finanzämtern und Kommunalsteuergemeinden Einzelpositionen je Firma.

DPW/PV1691S.P	Bankdatenträger SEPA für 09/2022	Seite: 2
Konzern 9	Super-Bunt	Benutzer: Demo
	Periode: 09/2022	Datum: 24-10-2022
	Abrechnungskreis: *GESAMT*	Zeit: 16:11

Folgende Überweisungen wurden erstellt (Rulebook 7.1)
 BIC: BKAUATWW CREDITANSTALT-BANKVEREIN
 IBAN: AT331100012345678900
 Absender: Deloitte

Fnr	Empfänger	IBAN	Betrag
2000	Bruck,Eisenstadt,Oberwart Steuernummer 386816995	AT140100000005504381	3.558,65
	Lohnsteuer	2.980,47	
	DB	526,85	
	DZ	51,33	
2100	Bruck,Eisenstadt,Oberwart Steuernummer 386816995	AT140100000005504381	895,37
	Lohnsteuer	760,42	
	DB	122,97	
	DZ	11,98	
2200	Salzburg-Land Steuernummer 936816995	AT290100000005554939	3.090.272,94
	Lohnsteuer	2.861.344,64	
	DB	208.602,89	
	DZ	20.325,41	
12	Summe		3.110.802,70

Fnr	Empfänger	IBAN	Betrag
1100	Niederösterreichische GKK	AT576000000002200152	1.616,92
1100	Wiener GKK	AT891200050780004232	5.496,32
1200	Niederösterreichische GKK	AT576000000002200152	1.811,04
1200	Wiener GKK	AT891200050780004232	2.414,99
1300	Niederösterreichische GKK	AT576000000002200152	885,34
1300	Wiener GKK	AT891200050780004232	1.232,38
1400	Niederösterreichische GKK	AT576000000002200152	2.083,86
1400	Wiener GKK	AT891200050780004232	1.353,49
1500	Wiener GKK	AT891200050780004232	3.621,66
1600	Niederösterreichische GKK	AT576000000002200152	1.232,38
1600	Wiener GKK	AT891200050780004232	1.111,25
1700	Niederösterreichische GKK	AT576000000002200152	1.111,25
1700	Wiener GKK	AT891200050780004232	1.992,92
1800	Wiener GKK	AT891200050780004232	924,49
1900	Wiener GKK	AT891200050780004232	3.938,09
2000	OÖ GKK	AT281100000055871043	1.076,59
2000	Wiener GKK	AT891200050780004232	3.631,68
2100	Wiener GKK	AT891200050780004232	2.381,76
2200	Burgenländische GKK	AT951200000438284427	4.622,42
2200	Kärntner GKK	AT281100000055871043	58.787,82
2200	Niederösterreichische GKK	AT576000000002200152	14.018,45
2200	OÖ GKK	AT281100000055871043	9.937,61
2200	Salzburger GKK	AT672015100014789415	1.719,28
2200	Stmk GKK	AT672015100014789415	11.597,41
2200	Tiroler GKK	AT553600000000632000	4.115,11

1.2.1.3 Auslandsbankdatenträger

Ebenso kann der Auslandsbankdatenträger im XML Format mit dem Konzern erstellt werden.

Auch hier gilt, sobald der Konzern eingetragen wird, wird automatisch die Firma entfernt. Ebenso müssen sämtliche Firmen in derselben Lohnperiode stehen und eine Gesamtabrechnung muss erfolgt sein.

Weiters wurde der Pfad auf einen UNC Pfad umgestellt.

Eventuelle optionale Kann-Felder aus den SEPA Einstellungen werden weiterhin nicht berücksichtigt.

Sollten Sie den Auslandsbankdatenträger noch im Edifact Format erstellen, ist keine Konzernauswertung möglich!

Pfad: Lohn > Monatliche Arbeiten > Bankdatenträger Ausland

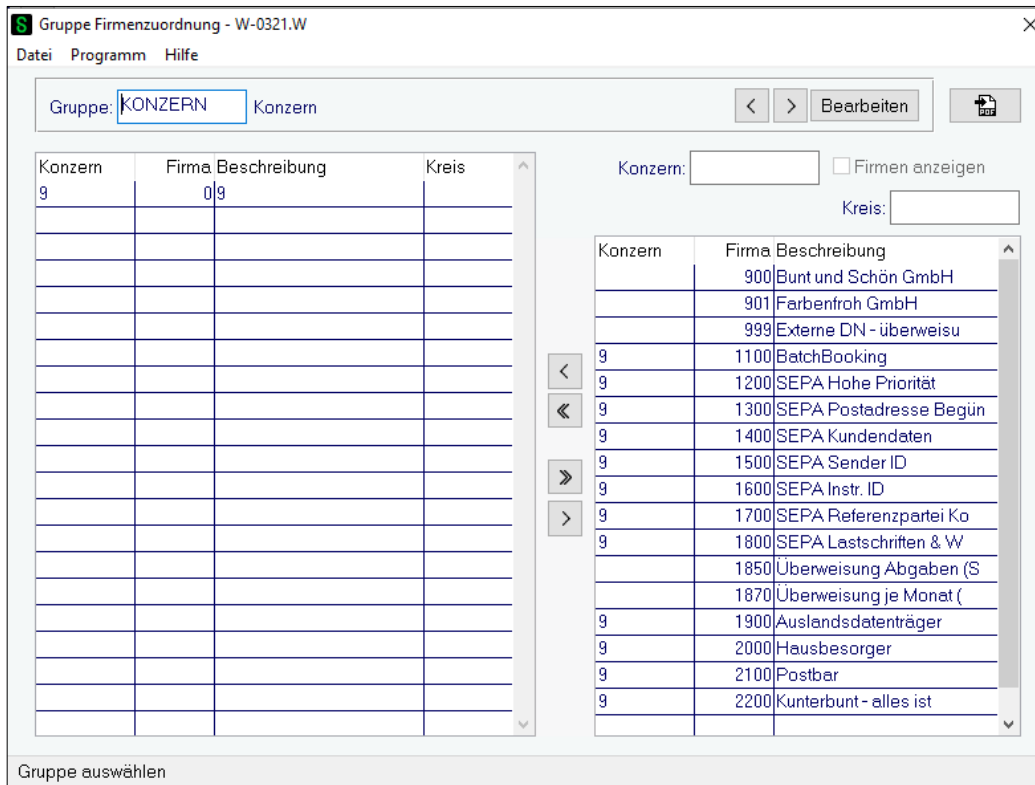
Am PDF wird zusätzlich die Spalte Firma mit ausgegeben, wenn Sie den Bankdatenträger mit dem Konzern erstellen:

DPW/PV1680S.P	Bankdatenträger Ausland XML	Seite: 1		
Konzern 9	Super-Bunt	Benutzer: Demo		
	Periode: 09/2022	Datum: 24-10-2022		
	Abrechnungskreis: *GESAMT*	Zeit: 16:27		
Folgende Überweisungen wurden erstellt (Rulebook 7.1)				
BIC:	BKAUATWW CREDITANSTALT-BANKVEREIN			
IBAN:	AT891200050780004232			
Absender:	ATCABV			
Fnr	Pnr	Name	IBAN/Kontonummer	Betrag
1200	99120011	KOPP Thomas	US85458500053032559435645001111000	1.474,84
1900	1	LINDSEY Erin	US36000025789065010036454654672222	3.641,43
1900	2	HELD Jan	DE74100500000190049464	2.517,37
2200	15	HASEL Mitzi	US74888711445466677740001111	3.641,43
4	Summe			11.275,07
	Verwendung: 1			
4 Überweisungen im Wert von EUR 11.275,07				
Überweisen	Durchführung	Code1/ Code2	Bestandskontrollnummer	
Dienstnehmer	24-10-2022	SALA	993-3	

1.2.1.4 Automatisierte Verarbeitung

Sie können auch die Bankdatenträger in der autom. Verarbeitung mit Konzern erstellen.

Dazu wird in der Gruppe Firmenzuordnung die Gruppe des Konzerns zugewiesen.



Pfad: Sonderfunktionen > Autom. Verarbeitung > Definition > Gruppe Firmenzuordnung

1.2.2 Ermittlung Homeoffice- bzw. Pendler-Tage aus der Sage DPW-Zeit

Sie haben im **Parameter** die Auswahl getroffen, dass die Homeoffice-Tage und/oder die Pendler-Tage für die **Lohnverrechnung** automatisch aufgrund der **Eingaben** aus der **Sage DPW Zeit** ermittelt werden?



Pfad: Definitionen > Lohn > Homeoffice > Parameter

Pfad: Definitionen > Lohn > Pendlerpauschale > Parameter

In diesem Zusammenhang gibt es ab diesem Download folgende Verbesserungen:

1.2.2.1 Verbesserung der Performance bei der Abrechnung

Durch eine Änderung bei den Programmmzugriffen konnten wir die (Gesamt-)Abrechnung im Sage DPW Lohn beschleunigen.

1.2.2.2 Berücksichtigung Zeitbuchung bis Tagesdatum bzw. Vortag

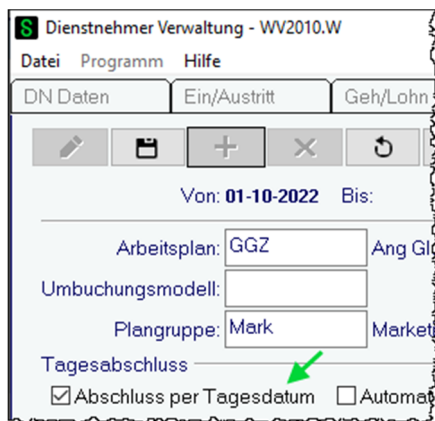
Bisher:

- Bis zum Stichtag der letzten vorhandenen Zeitbuchung wurden die Homeoffice- bzw. Pendlertage aufgrund der tatsächlichen IST-Buchungen gezählt.
- Erst **einen Tag nach** der **letzten Zeitbuchung** wurden die Homeoffice- bzw. Pendlertage aufgrund der **Planung** ermittelt.

Nachteil: Wurde für die Zukunft bereits eine Zeitbuchung im Kalender eingetragen, fehlten die Homeoffice- bzw. Pendlertage aus der Planung bis zu diesem Stichtag.

Neu ab diesem Download:

- Je nach Einstellung im Zeit DN-Stamm werden ab sofort fix bis zum aktuellen **Tagesdatum** (= Abschluss per Tagesdatum: ja) oder bis zum **Vortag** (= Abschluss per Tagesdatum: nein) ausschließlich tatsächlich vorhandene **Zeitbuchungen** für die Ermittlung der Homeoffice- bzw. Pendlertage berücksichtigt.



Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > Dienstnehmer > Registerkarte Zeit

- Ab dem **Folgetag** werden die Homeoffice- bzw. Pendlertage ausschließlich aufgrund der **Planung** ermittelt (selbst wenn es bereits eingetragene Zeitbuchungen in der Zukunft gibt).

Beispiel:

Tagesdatum: 25.10.2022 (= Tag, an dem die Gesamtabrechnung durchgeführt wurde)

Abschluss per Tagesdatum: nein (=> **Stichtag** Ist-Buchungen: **24.10.2022**)

Es wurden bereits bis zum Ende des Monats echte Zeitbuchungen im Kalender eingetragen!

Ergebnis:

Bis inklusive 24.10.2022 werden die Homeoffice- bzw. Pendlertage aus der Zeile „Ist“ genommen:

- 3 Tage Homeoffice und
- 12 Pendlertage.

Ab dem 25.10.2022 zählt ausschließlich, was vorab geplant wurde:

- 1 Tag Homeoffice am 28.10. (die Homeoffice-Buchung am 25.10. liegt nach dem Stichtag für Ist-Buchungen und zählt daher noch nicht),
- 4 Pendlertage (inkl. FT).

Planung Zeit:

Übersicht Pendlerpauschale:

M	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	HO	Sum	Vorg.		
01	FT	So				FT	Sa	So							Sa	So						Sa	So					Sa	So			0	0	0		
02					Sa	So						Sa	So						Sa	So					Sa	So						0	0	0		
03				Sa	So						Sa	So						Sa	So					Sa	So							0	0	0		
04	Sa	So					Sa	So						Sa	So	FT						Sa	So				Sa					0	0	0		
05	So				Sa	So							Sa	So					Sa	So					FT	Sa	So					0	0	0		
06			Sa	So	FT				Sa	So				FT	Sa	So							Sa	So								0	0	0		
07	Sa	So					Sa	So						Sa	So							Sa	So					Sa	So				0	0	0	
08				Sa	So							Sa	So	FT								Sa	So				Sa	So					0	0	0	
09	J	J	Sa	So	J	J	J	J	J	Sa	So	J	J	J	J	J	Sa	So	J	Z	J	J	J	Sa	So	J	J	J	J	J			0	21	0	
10	Sa	So	J	J	J	J	J	Sa	So	J	Z	J	J	J	Sa	So	J	Z	Z	J	J	Sa	So	Z	J	J	J	Z	Sa	So	J			0	16	0

Ergibt in Summe:

- 3 + 1 = 4 Tage Homeoffice
- 12 + 4 = 16 Pendlertage

Periode: 10/2022					
Pnr: 15 HOFFMANN Maria					
Code	Bezeichnung	Einheit	Satz Mo	Bem.Korr	Be-/Abzüge
900	HO-Tage lt. Lkto	4,00	0,00	0,00	0,00
1000	Gehalt	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Summe					3.000,00
Bemessung BV		3.000,00			
Bemessung SZ		0,00	SV-Beitrag-SZ		0,00
Bemessung LFD *Ang.		3.000,00	SV-Beitrag-LFD		543,60
Bemessung SB		0,00	Lohnsteuer SB		0,00
Frei Par.67		0,00			
SZ-Überhang		0,00			
Pflichtig Par.68		0,00			
Frei Par.68		0,00			
Bemessung LFD		2.369,40	Lohnsteuer lt. Tabelle		362,31
			Pendlereuro		26,67-
			Lohnsteuer LFD		335,64
Bemessung 67/fest		0,00	Lohnsteuer 67/fest		0,00
davon Bemessung 67/3-6		0,00			
verbleibender Par 67/10		0,00			
Pendlerpauschale (16)		87,00			

1.2.3 Brutto/Abrechnung – aktuell gültige Lohnarten [DPW-I-1108](#)

In der Brutto/Abrechnung ist es seit dem letzten Download 2022_06_003 möglich, nur noch gültige Lohnarten für die aktuelle Lohnperiode anzeigen zu lassen.

Es wird nun je Benutzer geprüft, ob beim Verlassen des Programms „Brutto/Abrechnung“ das Häkchen „auch abgelaufene anzeigen“ gesetzt war. Beim nächsten Programmaufruf wird dies berücksichtigt.

Zudem wird die Logik dieser Option mit dieser Wartung überarbeitet. Es werden nun Lohnarten auch in folgenden Beispiel-Fällen angezeigt.

1.2.3.1 Beispiele für die Lohnarten-Anzeige in der Brutto/Abrechnung (Screenshots fehlen noch)

- 1) Abrechnungsperiode **08/2022**: LOA 1050 Prämie wird im Monat 8 mit dem Rollungsmonat 6 und einem Gültigkeitsdatum von 01.06.2022 - 31.07.2022 erfasst
 - a. **Ergebnis:** Die Lohnart ist auch ohne Häkchen ersichtlich, da sie in der aktuellen Periode erfasst wurde. Sie spielt aber bei der Abrechnung für den Monat 8 keine Rolle.
- 2) Abrechnungsperiode **08/2022**: LOA 1050 Prämie wird im Monat 8 für das nächste Monat, also Rollungsmonat 9, mit einem Gültigkeitsdatum Von 01.09.2022 – offen erfasst
 - a. **Ergebnis:** Die Lohnart ist auch ohne Häkchen ersichtlich, da sie in der aktuellen Periode erfasst wurde. Sie wird aber erst nächsten Monat bei der Abrechnung berücksichtigt.
- 3) Abrechnungsperiode **08/2022**: LOA 1050 Prämie wird im Monat 8 mit einem Gültigkeitsdatum von 01.05.1900 - 31.05.1900 erfasst
 - a. **Ergebnis:** Lohnarten, die jedes Jahr wiederkehrend in einem Monat gelten, sind immer ersichtlich.
- 4) Rollungen, die in der aktuellen Lohnperiode erfasst werden, egal für welches Monat, werden **immer** angezeigt.



Sage DPW

Auszug Wartungsbrief

2021_12_003

4 Sage DPW Lohn

4.1 Erweiterungen und Korrekturen

4.1.1 Lohnarten – Erweiterte Suche

In die Lohnartendefinition wurde nun eine neue Such-Funktion eingebaut.

Somit werden bestehende Lohnarten mithilfe von Filtern (Abgaben, Steuerungen, Bezugsbasen, Schnittgruppen etc.) leichter gefunden. Die doppelte Anlage von Lohnarten wird dadurch vermieden.

The screenshot shows the 'Lohnart - WV2016.W' window. At the top, there are menu options 'Datei', 'Programm', and 'Hilfe'. Below that, there are input fields for 'Lohnart: 1000' and 'Text: Gehalt'. To the right of these fields are navigation arrows (left, right, home, end) and a search icon (magnifying glass) with an orange arrow pointing to it. Below the navigation is a grid of buttons: 'LOA in Buchungsbeleg', 'LOA in/aus Basis', 'Lohnkontozeilen', 'Abholen Firmenbezug', 'LOA auf Schnittgruppe', 'Buchungsbelegzeilen', 'Bezugsbasen', 'Abholen zusätzl. Daten', 'Steuerungen', 'Zuordnungen', 'LOA in Bezugsstatus', 'Bezugsstatus', 'LOA archivieren', and 'Sonderlohnarten'. Below the buttons are tabs for 'Allgemein', 'Abgaben', 'Brutto', and 'Eingaben'. The main area contains a search window with a toolbar (edit, save, add, delete, refresh, undo) and various input fields: 'Lohnart: 1000', 'Text: Gehalt', 'zus. Text für Nettoz.:', 'Koppelung: 0', 'Druckkz: H', 'Vorzeichen: +', 'inaktiv', 'Formel: 1', 'Einheitenbez.:', 'Erfassung: G', 'L/G-Tafel:', 'abholen KV: 0', 'KV-I: 0', 'Runden: 0,00', 'Art runden:', 'Faktor: 0,0000', 'Einheiten DS:', 'Multiplikator: 0,0000', 'Satz DS:', 'Divisor: 0,0000', 'Betrag DS:', 'Aliquotieren: 84,00', 'Detail', 'KOA Arb.: 01', 'KOA Ang.: 01', 'TEXT', and 'zus. DS'.

Pfad: Definitionen > Lohn > Lohnart

Hierfür wurde ein Such-Button mit einem Filter-Symbol rechts neben den Pfeiltasten von der Lohnartenauswahl eingebaut. Damit öffnet sich das erweiterte Such-Fenster.

Suche Lohnart - D-201654.W

Name: Speichern unter Löschen Name

Lohnart Beschreibung
 Suche:
Alle Filter löschen

Lohnart Text	Kopp. Aktiv	LOA-Archiv
1 Negative Auszahlung	0	ja
5 U-Bahn (Betrag)	0	ja
7 Beruf	0	ja
8 Abteilung	0	ja
9 Kostenstelle	0	ja
10 Bundesland	0	
11 SV Sonderfall	0	
13 DG zahlt SV	0	
14 SV Geringfügig ohne Hochrechnu	0	
15 KV-Einstufung	0	ja
17 Abrechnungskreis	0	
18 Normalarbeitszeit/Monat	0	ja
19 Üst-Teiler	0	ja
20 Nstd-Teiler	0	ja
21 Normalarbeitszeit/Woche	0	

4.1.1.1 Wie kann der Filter verwendet werden?

Die Funktion der Lohnarten-Suche kann sehr einfach anhand eines Beispiels erklärt werden:

Es werden Lohnarten gesucht, die **laufend SV-pflichtig**, aber **nicht LST-pflichtig** sind. Zusätzlich müssen sich diese Lohnarten die addierten Werte der **Bezugsbasis 1 als Betrag** abholen.

Vorgangsweise:

Zunächst wird unter dem Button „**Abgaben**“ das Häkchen bei „SV pfl. lfd.“ gesetzt. Zusätzlich wird der „lfd. Bezug“ mittels Rechtsklick blau eingefärbt, aber kein Häkchen gesetzt. Somit wird explizit nach lohnsteuerfreien laufenden Bezügen UND SV-pflichtig laufenden Bezügen gesucht.

Abgaben - D-2016542.W

lfd. Bezug
 § 68 Allg.
 SB § 67/1,2
 SB § 67/3,4
 Bruttonachbewertung

SB § 67/6
 st.frei § 3
 st.frei § 26/4
 SB § 67/7

Jahres fteil
 st.frei § 3/10
 SV pfl. lfd.
 SV pfl. SZ

Kommunalst.
 FLAF Basis
 Nachtschicht
 SB § 67/8

Kurzarbeit
 Brutto L16
 Schlechtwetter
 SB § 67/10

BV abgr. Tage
 BV voll

Nur blau unterlegte Felder werden als Filterwerte übernommen. Der Filter wird durch rechten Mausklick am betreffenden Feld aktiviert

Diese Such-Einstellungen werden nun mit einem Klick auf „OK“ übernommen.

Im nächsten Schritt wird unter dem Button „**Bezugsbasen**“ die Bezugsbasis 1 angehakt und unter der Liste bei den Arten wird die Art „9 = Abholen Wert als Betrag“ angehakt.

Filtern Bezugsbasis - D-2016S44.W

Nummer Beschreibung Suche:

Nummer	Beschreibung	filtern
1	Grundlohn/Gehalt	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Mehrleistungsbasis	<input type="checkbox"/>
3	Sonderzahlungsbasis	<input type="checkbox"/>
4	Sonderzahlungen lfd Abrechnung	<input type="checkbox"/>
5	NAZ für Industriestatistik	<input type="checkbox"/>
6	ÜstPauschale	<input type="checkbox"/>
10	§68/1 Zulagen u. Üst	<input type="checkbox"/>
11	Anzahl Üst § 68/1	<input type="checkbox"/>
12	§68/2 Umbuchungen red. LST	<input type="checkbox"/>
22	Lohnausgleich ATZ lfd.	<input type="checkbox"/>
23	Lohnausgleich ATZ SZ	<input type="checkbox"/>
30	Honorar	<input type="checkbox"/>
40	BRU	<input type="checkbox"/>
45	UE lfd -	<input type="checkbox"/>
46	UE lfd +	<input type="checkbox"/>

1 = Addieren Betrag (aliquot) in Basis
 4 = Subtrah. Betrag von Basis
 7 = Abholen Wert für Aliquot.
 2 = Addieren Einheiten in Basis
 5 = Subtrah. Einh. von Basis
 8 = Abholen Wert als Einheiten
 3 = Addieren Betrag (voll) in Basis
 6 = Addieren Satz in Basis
 9 = Abholen Wert als Betrag

Filter löschen OK

Diese Such-Einstellungen werden nun ebenfalls mit einem Klick auf „OK“ übernommen.

So sieht nun das Ergebnis nach der Suche aus. Die verwendeten Such-Submasken „**Abgaben**“ & „**Bezugsbasen**“ sind blau eingefärbt.

Dadurch ist erkennbar, dass Such-Einstellungen eingetragen wurden.

Suche Lohnart - D-2016S4.W

Name: Speichern unter Löschen Name

Allgemein **Abgaben** Brutto Bezug
Durchschnitte Schnittgruppen Firmenbezug Steuerung
Bezugsstatus Zusätzliche Daten **Bezugsbasen**

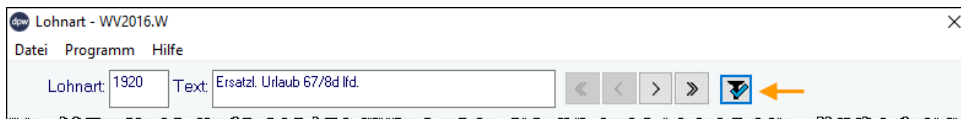
Lohnart Beschreibung Suche: Alle Filter löschen

Lohnart Text	Kopp. Aktiv	LOA-Archiv
1920 Ersatzl. Urlaub 67/8d lfd.	1925	ja
3920 Ersatzl. Urlaub 67/8d lfd.	3925	

Hinweis: Vereinfacht zusammengefasst: nur wenn ein Feld blau hinterlegt ist, so werden Lohnarten gesucht, auf die dieses Kriterium zutrifft.

Per **Doppelklick** auf eine der Lohnarten, die nun in der Such-Auswahl enthalten ist, gelangt man direkt zur ausgewählten Lohnart zurück in den Hauptschirm der Lohnartendefinition.

Durch das Häkchen im Filter-Symbol ist ersichtlich, dass die Such-Funktion tatsächlich angewendet wird. Es werden nun ausschließlich diese beide Lohnarten aus der Suche angezeigt, wenn man mit den Cursorpfeilen ganz oben weiterblättert.



Mittels **Mouseover** beim Such-Button wird angezeigt, in welcher Sub Maske Such-Kriterien erfasst wurden.

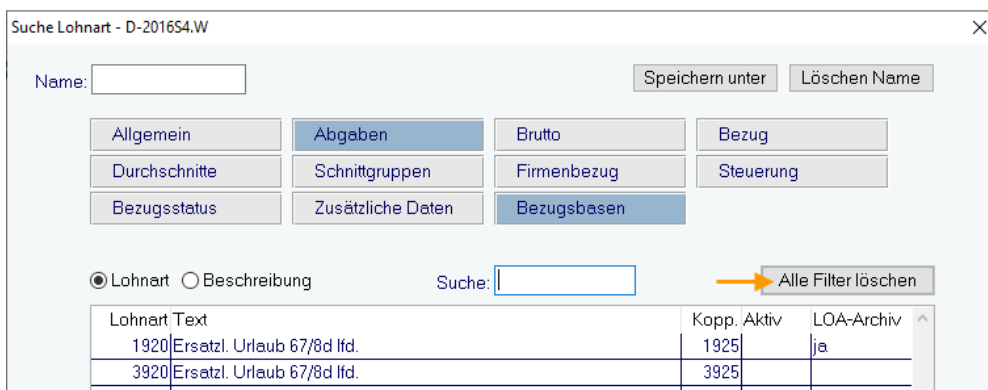
Mittels Rechtsklick auf das Such-Symbol gibt es nun zwei Optionen:

- 1) **Filter aktualisieren** (wenn bei einer Lohnart aus der Suche etwas verändert wird, z.B.: die Bezugsbasis 1 wird nicht mehr abgeholt, und somit ein Such-Kriterium nicht mehr zutrifft, wird damit diese Lohnart aus den gefilterten Ergebnissen entfernt)
- 2) **Filter löschen** (hiermit werden wieder alle Lohnarten ohne Einschränkung angezeigt)



Eine weitere Möglichkeit, um den Filter zu löschen, ist der Button „**Alle Filter löschen**“ unter dem Such-Button.

Achtung: Ein gesetzter Filter bleibt auch beim Maskenwechsel oder Neustart des Clients aktiv. Er muss daher manuell von Ihnen gelöscht werden, wenn Sie ihn nicht mehr benötigen.



Weitere Such-Beispiele finden Sie in unserer Wissensdatenbank unter der ID [211442](#).

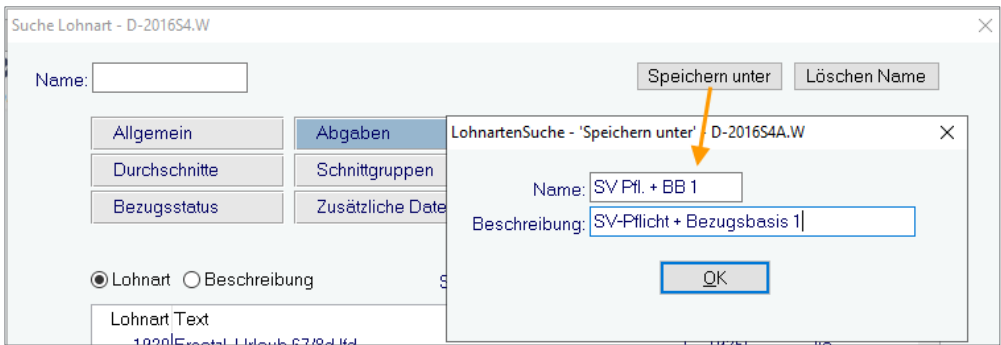
4.1.1.2 Lohnartensuche speichern

Ganz oben im Suchfenster gibt es mit dem Feld „**Name**“ die Möglichkeit, Einschränkungen **benutzerunabhängig** zu speichern.

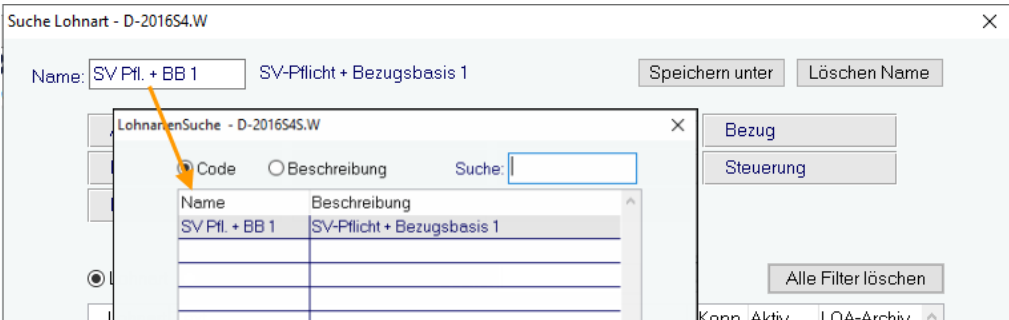
Mit dieser Funktion können Sie wichtige Filtereinstellungen mehrfach nutzen.

Gespeicherte Filter haben zusätzlich den Vorteil, dass sie auch in anderen Menüpunkten verwendet werden können (z.B.: in der Brutto/Abrechnung).

Wenn nun eine Suche erfolgt ist, so kann diese bei Bedarf mittels Klick auf den Button „**Speichern unter**“ mit einem beliebigen Such-Namen gespeichert werden.



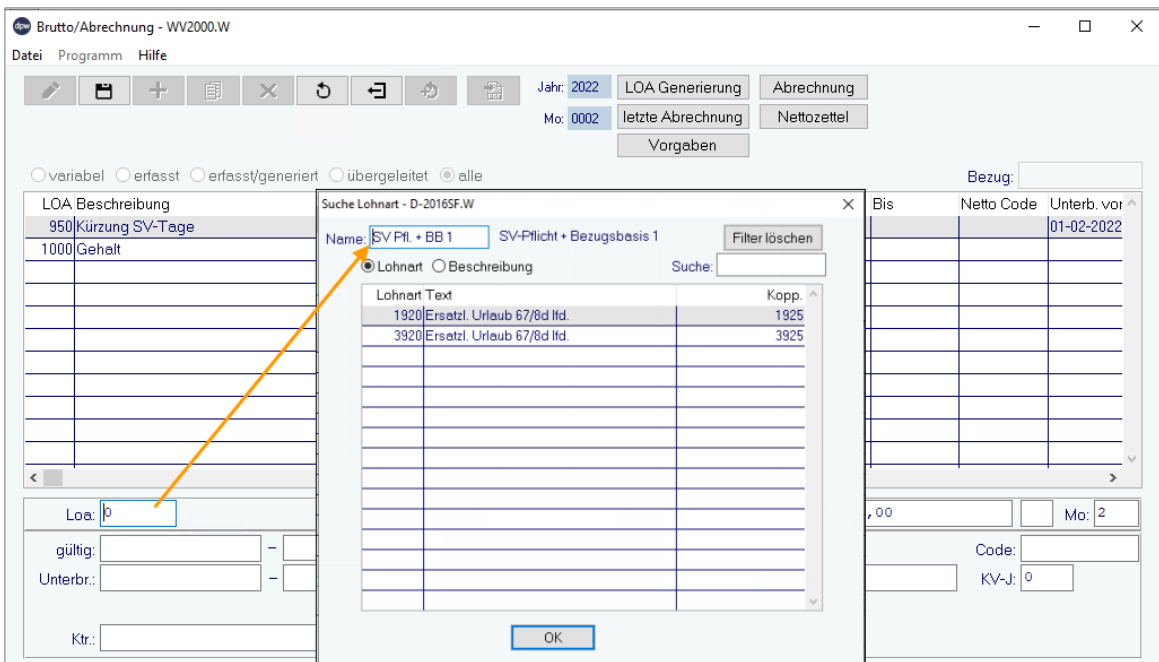
Damit kann diese spezielle Suche von **jedem Benutzer** mittels Doppelklick auf das Feld „Name“ aufgerufen werden.



Mittels des Buttons „Löschen Name“ kann der gespeicherte Such-Name wieder gelöscht werden.

4.1.1.3 Lohnartensuche „erweitert“ in der Brutto/Abrechnung verwenden

Hier können bei Erfassung einer neuen Lohnart die gespeicherten Such-Namen mittels Doppelklick auf das Feld „Loa:“ und Doppelklick auf das Feld „Name“ verwendet werden. Der Such-Name wird auch mittels Buchstaben-Eingabe beim Feld „Name“ gefunden. Damit wird hier ebenfalls die Lohnartenauswahl eingegrenzt.



Pfad: DN / tägl. Arbeiten > Lohn > Brutto/Abrechnung

Sobald eine Lohnart ausgewählt wurde und in der Brutto/Abrechnung eingetragen ist, ist der Such-Name wieder leer und es werden wieder alle Lohnarten angezeigt.

4.1.1.4 Lohnarten-Suche als eigener Menüpunkt

Die Lohnarten-Suche steht ebenso in den „DN / tägl. Arbeiten“ als eigenständiger Menüpunkt zur Verfügung. Dadurch können Mitarbeiter auch dann Lohnarten-Filter anlegen, wenn Sie **keine** Berechtigung auf den Menüpunkt „Definitionen → Lohn → Lohnart“ haben.

Lohnart Text	Kopp. Aktiv	LOA-Archiv
1 Negative Auszahlung	0	ja
5 U-Bahn (Betrag)	0	ja
7 Beruf	0	ja
8 Abteilung	0	ja
9 Kostenstelle	0	ja
10 Bundesland	0	
11 SV Sonderfall	0	
13 DG zahlt SV	0	
14 SV Geringfügig ohne Hochrechnu	0	
15 KV-Einstufung	0	ja
17 Abrechnungskreis	0	
18 Normalarbeitszeit/Monat	0	ja
19 Üst-Teiler	0	ja
20 Nstd-Teiler	0	ja
21 Normalarbeitszeit/Woche	0	

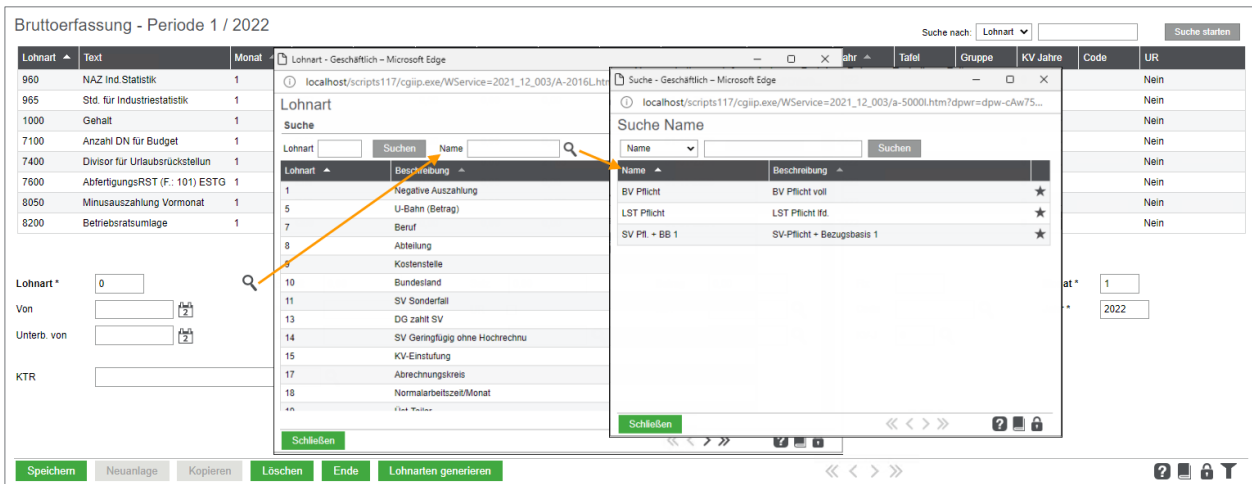
Pfad: DN / tägl. Arbeiten > Lohn > Lohnartensuche

4.1.1.5 Bruttoerfassung WEB

Im DPW Web steht die erweiterte Lohnarten-Suche analog zur Brutto/Abrechnung im Sage DPW Client in der **Bruttoerfassung** zur Verfügung.

Mit einem Klick auf das Lupensymbol bei der Lohnart können Sie einen gespeicherten Such-Namen auswählen. Damit wird hier ebenfalls die Lohnartenauswahl eingegrenzt.

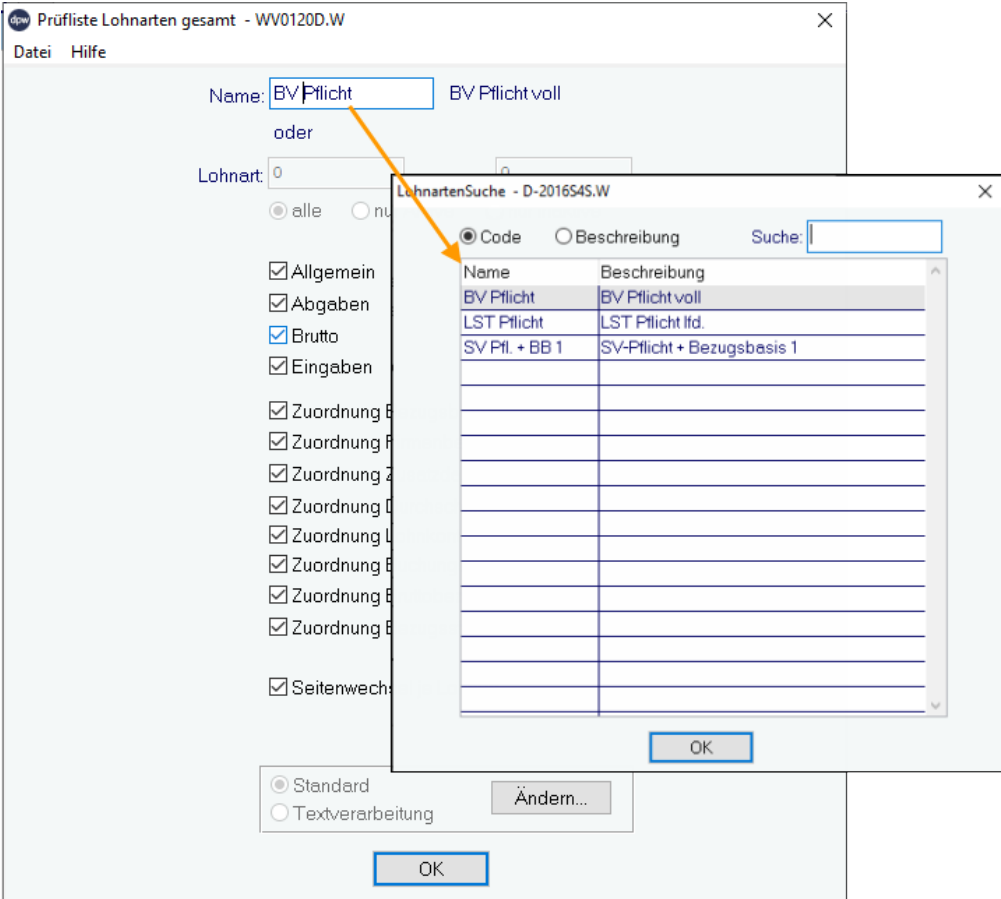
Hinweis: Es muss das Modul „DPW WEB Lohn“ im Einsatz sein, um den Menüpunkt aufrufen zu können. Eine Speicherung des Such-Namens ist ausschließlich im Sage DPW Client möglich.



Pfad: Lohn > tägliche Arbeiten > Bruttoerfassung > Button „Neuanlage“

4.1.1.6 Auswertungen

Eine Auswertung der gespeicherten Filter ist in der **Lohnart Prüfliste gesamt** und in der **Lohnart Prüfliste Übersicht** mittels Doppelklick auf das Feld „Name“ möglich.



Pfad: Definitionen > Lohn > Lohnart Prüfliste gesamt
Pfad: Definitionen > Lohn > Lohnart Prüfliste Übersicht

4.1.2 Eingangsschnittstelle Zusätzliche Daten

Ab sofort gibt es ein Programm, mit deren Hilfe Sie „Zusätzliche Daten“ je Dienstnehmer importieren können:

Pfad: Sonderfunktionen > Lohn > Einlesen zusätzliche Daten

Sie können neue Zusatzdaten generieren oder ersetzen. Sie können ebenso einzelne Zusatzdaten löschen, die in der Schnittstelle angegeben sind.

Den **Schnittstellenaufbau** und eine **genaue Beschreibung** zu diesem Menüpunkt finden Sie in der [Wissensdatenbank ID 211440](#).



Sage DPW

Auszug Wartungsbrief

2022_06_000

4 Sage DPW Lohn

4.1 Gesetzliche Änderungen

4.1.1 COVID-19 Kurzarbeit: Phase 6 ab 1. Juli 2022 – Mindestersatzrate 90%

Aufgrund der derzeitigen schwierigen wirtschaftlichen Situation wird die Möglichkeit der Kurzarbeit auch nach dem 30. Juni 2022 bestehen bleiben. Ab **1. Juli bis 31. Dezember 2022** kann die **Phase 6** der Kurzarbeit beim AMS beantragt werden.

Die Zugangsbedingungen dafür werden erschwert. Die Höhe der **Kurzarbeitsbeihilfe** für den Dienstgeber bleibt **unverändert**.

Kurzarbeitsunterstützung:

In der neuen Sozialpartnervereinbarung wurde festgelegt, dass alle Dienstnehmer ab 1. Juli 2022 eine Mindestersatzrate von 90 % erhalten.

Dies soll wie folgt berechnet werden:

- Dienstnehmer, die **bisher 80 %** erhielten, bekommen einen **Zuschlag von 16 % Brutto auf die bisherige Mindest-Brutto-Tabelle** des Arbeitsministeriums gem. § 37b Abs 6 AMSG.
- Dienstnehmer, die **bisher 85 %** erhielten, bekommen einen **Zuschlag von 9 % Brutto auf die bisherige Mindest-Brutto-Tabelle** des Arbeitsministeriums gem. § 37b Abs 6 AMSG.
- Für Dienstnehmer, die bisher bereits **90%** erhielten, **ändert sich nichts!**

Hinweis!

Der **Zuschlag von 9 bzw. 16 %** wird vom AMS nicht gefördert und ist deshalb **KommSt-pflichtig**.

Nähere Informationen finden Sie im [Link zur WKO](#).

Umsetzung im Sage DPW Lohn:

Wenn Sie von der COVID-19 Kurzarbeit betroffen sind, legen Sie bitte in den Definitionen den Zusatz „**\$NVK-ZR6**“ (= KA: Zeitraum Phase 6) an:

Zusätzliche Daten - W-1004.W

Datei Programm Hilfe

Art Beschreibung Suche:

Art	Beschreibung	Inaktiv
\$NVK-P682	KA: Anteil Zulagen Par. 68/2	nein
\$NVK-PRZ	KA: Prozentvereinb. je DN	nein
\$NVK-ZR	KA: Zeitraum Phase 1	nein
\$NVK-ZR2	KA: Zeitraum Phase 2	nein
\$NVK-ZR3	KA: Zeitraum Phase 3	nein
\$NVK-ZR4	KA: Zeitraum Phase 4	nein
\$NVK-ZR5	KA: Zeitraum Phase 5	nein
\$NVK-ZR6	KA: Zeitraum Phase 6	nein

Art: Beschreibung: Inaktiv

Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Zusätzliche Daten

Hinterlegen Sie die Phase 6 (zusätzlich zu den bereits bekannten „DN Zusätzlichen Daten“) bei den betroffenen Dienstnehmern für den vereinbarten Zeitraum, frühestens gültig ab 01.07.2022:

Dienstnehmer Zusätzliche Daten - W-1182.W

Datei Programm Hilfe

Von Art alle normal System offen

Von	Bis	Art	Beschreibung	Betrag
01-07-2022	31-12-2022	\$NVK-ZR6	KA: Zeitraum Phase 6	0,00
01-02-2022		\$NVK-BMG	KA: BV-BMG vor Kurzarbeit	2.594,00
01-02-2022		\$NVK-BTTO	KA: Bruttobetrag vor Kuza	2.594,00
01-02-2022	30-06-2022	\$NVK-ZR5	KA: Zeitraum Phase 5	0,00

→ Art: KA: Zeitraum Phase 6
 Von: Bis:

Pfad: DN tägl. Arbeiten > Dienstnehmer > Zusätzliche Daten

Hinweis!

Damit die **Kurzarbeitsunterstützung** für den **Zuschlag** zum bisherigen Mindestbruttoentgelt automatisch **Kommunalsteuer-pflichtig** abgerechnet wird, gibt es die spezielle Lohnart mit der Formel 474 (zumeist Lohnart 4052). Bitte kontrollieren Sie, ob diese bei Ihnen bereits angelegt ist.

Lohnart - WV2016.W

Datei Programm Hilfe

Lohnart: 4052 Text: KA: Kurza.unterst. KommSt

LOA in Buchungsbeleg LOA in/aus Basis Lohnkontozeilen Abholen Firmenbezug LOA auf Schnittgruppe

Buchungsbelegzeilen Bezugsbasen Abholen zusätzl. Daten Steuerungen Zuordnungen

LOA in Bezugsstatus Bezugsstatus LOA archivieren Sonderlohnarten

Allgemein Abgaben Brutto Eingaben

Lohnart: 4052 Text: KA: Kurza.unterst. KommSt

Koppelung: 0
 Formel: 474
 abholen KV: 0
 Faktor: 0,000
 Multiplikator: 0,000
 Divisor: 0,000
 Aliquotieren: 0,00
 Text:

lfd. Bezug § 68 Allg. SB § 67/1,2 SB § 67/3,4 Bruttonachbewertung
 SB § 67/6 st.frei § 3 st.frei § 26/4 SB § 67/7
 Jahres 6tel st.frei § 3/10 SV pfl. lfd. SV pfl. SZ
 Kommunalst. FLAF Basis Nachtschicht SB § 67/8
 Kurzarbeit Brutto L16 Schlechtwetter SB § 67/10
 BV abgr.Tage BV voll

Steuerungen

Überschrift	Code	Beschreibung

Ab Periode 7/2022 wird ab der **Kurzarbeitsphase 6 automatisch** vom Programm der **Mindestbrutto-Betrag** (zumeist Lohnart „400“) um den Zuschlag von **9%** bzw. **16% erhöht**, wenn die bisher gültige Nettoersatzrate in die Bereiche für 85% oder 80% fällt.

In diesen Fällen ergibt sich zu bisher **keine Änderung** für die Kurzarbeitsabrechnung:

- Wenn der Kurzarbeits-DN aufgrund seiner Bezüge in die **Nettoersatzrate** von 90% fällt.
- Wenn in den „DN Zusätzl. Daten“ der Kurzarbeits-Prozentsatz übersteuert wurde (**\$NVK-PRZ**).
- Wenn in den „DN Zusätzl. Daten“ der Mindestbrutto-Betrag fix vorgegeben wurde (**\$NVK-MBB**).

Beispiel:

Brutto vor Kurzarbeit: 2.594,00 EUR

- ➔ Fällt in die Nettoersatzrate von bisher 85%.
- ➔ Entspricht der Kurzarbeits-Mindestbruttoentgelt-Tabelle Par. 37b/6 AMStG von 2.085,79 EUR
- ➔ Wird ab Phase 6 um den Zuschlag von **9%** erhöht (2.085,79 + 9% =) **2.273,51 EUR**

DPW/PV2025.P	Lohn Einzelabrechnung	Seite: 1
Firma 900	Bunt und Schön GmbH	Benutzer: Demo
	DVR-Nummer: 5678	Datum: 14-06-2022
	Periode: 07/2022	Zeit: 11:36

Pnr: 158 KUA Nettoersatzrate bisher 85%

Code	Bezeichnung	Einheit	Satz Mo	Bem.Korr	Be-/Abzüge
400	KA: Mindestbruttoentge	0,00	0,00	→ 2.273,51	0,00
1000	Gehalt/Lohn	0,00	0,00	0,00	2.594,00
1001	Überzahlung	0,00	0,00	0,00	0,00
4000	KA: Red. Lohn wg. Kurz	0,00	0,00	0,00	1.000,00
4050	KA: Kurzarbeitsunterst	0,00	0,00	0,00	→ 491,79
4052	KA: Kurza.unterst. Kom	0,00	0,00	0,00	→ 187,72
4060	KA: Aufstockung BV BMG	0,00	0,00	320,49	0,00
4070	KA: Aufstockg BMG SV	0,00	0,00	320,49	0,00
Summe					2.273,51
Bemessung BV	2.594,00				
Bemessung SZ	0,00	SV-Beitrag-SZ			0,00
Bemessung LFD	2.594,00	SV-Beitrag-LFD			411,96
*Ang.					
Bemessung SB	0,00	Lohnsteuer SB			0,00
Frei Par.67	0,00				
SZ-Überhang	0,00				
Pflichtig Par.68	0,00				
Frei Par.68	0,00				
Bemessung LFD	1.861,55	Lohnsteuer lt. Tabelle			197,26
		Pendlereuro			0,00
		Lohnsteuer LFD			197,26
Bemessung 67/fest	0,00	Lohnsteuer 67/fest			0,00
davon Bemessung 67/3-6	0,00				
verbleibender Par 67/10	0,00				
Pendlerpauschale (0)	0,00				
+/- Freibetrag	0,00				
Tage LST 30,00 /SV 30,00 /AUSL	0,00				
		Aufrollung			0,00
Auszahlung					1.664,29

4.1.2 Zahlungsverpflichtung: Neues Feld auf der Drittschuldnererklärung

Bei der Drittschuldnererklärung wurde unter Frage 6 eine zusätzliche Frage betreffend Verwalter eingebaut:

Drittschuldnererklärung (Frage 5 und 6) - DV3120F6.W

Firma: **900** Personalnr: **5725** Kamm **Henrietta** Rang: **4**
 Aktenzahl des Gerichts: **Neu 2** Art: **EW**

Sind Sie vom Verpflichteten auf Zahlung geklagt worden?

Verfahren anhängig

Gericht:
 Aktenzeichen:

Haben Sie andere Gründe, nicht zahlungsbereit zu sein (z.B. Gegenforderung)?
 Wenn ja, welche ?

Grund Zahlungsverweigerung

Grund:

Anregung der Berechnung des unpfändbaren Freibetrags durch Verwalter

Berechnung des unpfändbaren Freibetrags durch einen Verwalter?

OK

Pfad: DN tägl. Arbeiten > Lohn > Zahlungsverpflichtung > Exekution

Frage 6

Zahlungsbereitschaft?

Haben Sie andere Gründe, nicht zahlungsbereit zu sein (z.B. Schadenersatzforderung, Gegenforderung)?

ja nein

Wenn 'Ja', Gründe

Anregung der Berechnung des unpfändbaren Freibetrags durch Verwalter? ←

Möchten Sie, dass die Berechnung des unpfändbaren Freibetrags durch einen allfälligen bestellten oder zu bestellenden Verwalter vorgenommen wird?

ja nein

Seite 3 von 4

4.2 Erweiterungen und Korrekturen

4.2.1 Zusatzinfo bei der Lohnarteneingabe [DPW-I-747](#)

Ab dieser Wartung haben Sie die Möglichkeit, die **Zusatztexte** aus der **Definition** der **Lohnart** direkt bei der Lohnarteneingabe (z.B.: in der Brutto/Abrechnung) anzuzeigen:

Lohnart - WV2016.W

Datei Programm Hilfe

Lohnart: 1045 Text: PKW Sachbezug

LOA in Buchungsbeleg LOA in/aus Basis Lohnkontozeilen Abholen Firmenbezug LOA auf Schnittgruppe

Buchungsbelegzeilen Bezugsbasen Abholen zusätzl. Daten Steuerungen Zuordnungen

LOA in Bezugsstatus Bezugsstatus LOA archivieren Sonderlohnarten

Allgemein Abgaben Brutto Eingaben

Lohnart: 1045 Text: PKW Sachbezug

zus. Text für Nettoz.: Firmenauto

Koppelung: 0 Druckkz: H Vorzeichen: + inaktiv

Formel: 1 Einheitenbez.: Erfassung: L/G-Tafel:

abholen KV: 0 KV-I: 0 Runden: 0,00 Art runden:

Faktor: 0,0000 Einheiten DS:

Multiplikator: 0,0000 Satz DS:

Divisor: 0,0000 Betrag DS:

Aliquotieren: 81,00 Detail KOA Arb.: KOA Ang.: TEXT

→ Text: Echter Sachbezug mit Steuerung 59 und 74 für "Firmen-PKW".
DN mit dieser Lohnart erhalten keine Pendlerpauschale

zus. DS

Pfad: Definitionen > Lohn > Lohnart

Anzeige in der Brutto/Abrechnung:

Ist ein Text in der Lohnartendefinition unter „**zus. Text für Nettoz.**“ und/oder unter „**Text**“ eingetragen, wird ein **Info-Button** bei der betroffenen Lohnart sichtbar. Mittels **Tool-Tip** wird der Text einige Sekunden angezeigt.

Brutto/Abrechnung - WV2000.W

Datei Programm Hilfe

Jahr: 2022 LOA Generierung Abrechnung

Mo: 0007 letzte Abrechnung Nettozettel

Vorgaben

variabel erfasst erfasst/generiert übergeleitet alle

LOA Beschreibung	Mo	Art	Kst	Einheit	Satz	Betrag	Von	Bis	Netto Code	Unterb. vor
960 NAZ Ind.Statistik	7	Q02		0,00	0,00	0,00	01-01-2005			
965 Std. für Industriestatistik	7	Q02		0,00	0,00	0,00	01-01-2005			
1000 Gehalt/Lohn	7	EIN		0,00	0,00	0,00	01-01-2022			
1045 PKW Sachbezug	7	EIN		0,00	0,00	350,00	01-01-2022			

Loa: 1045 PKW Sachbezug EH: 0,00 Satz: 0,00 Betr: 350,00 Mo: 7

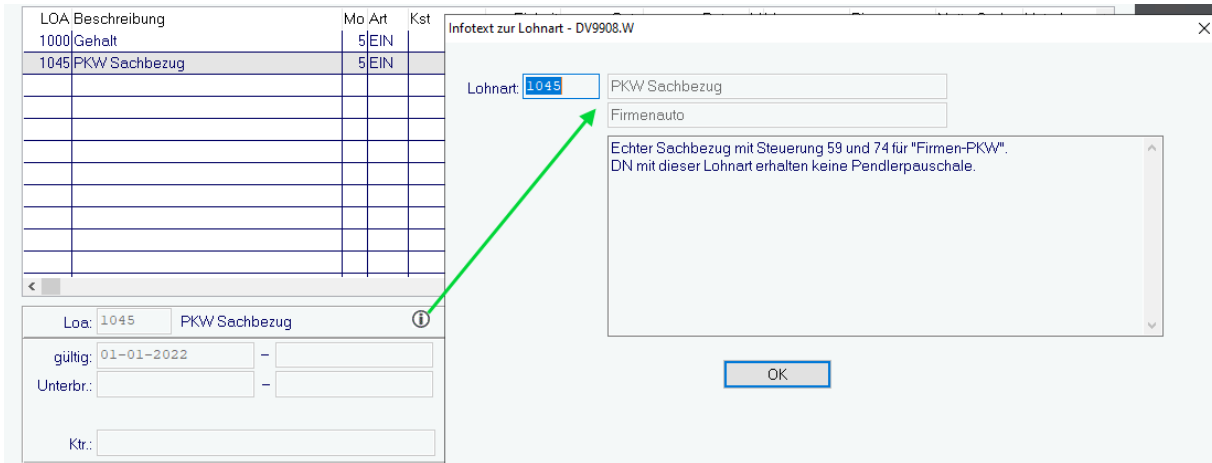
gültig: 01-01-2022

Unterbr.: -

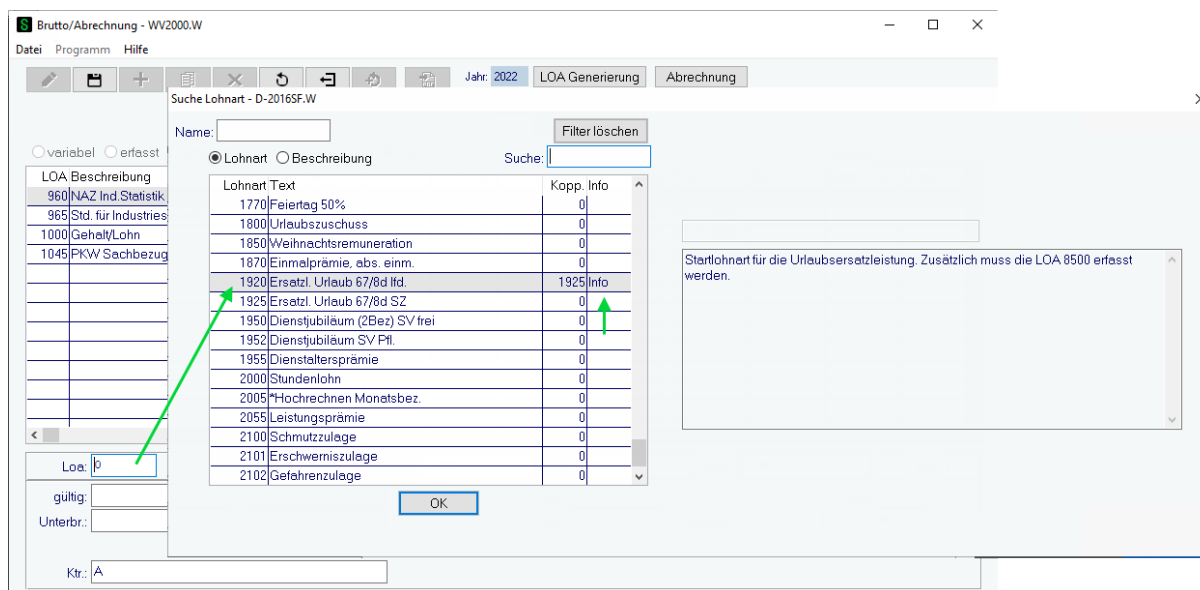
Info-Button: Lohnart: 1045 Firmenauto Echter Sachbezug mit Steuerung 59 und 74 für "Firmen-PKW". DN mit dieser Lohnart erhalten keine Pendlerpauschale

Pfad: DN tägl. Arbeiten > Lohn > Brutto/Abrechnung

Mit einem einfachen **Mausklick** auf den Info-Button erscheint ein eigener Schirm, auf dem der gesamte Text **ohne Zeitbeschränkung** gelesen werden kann.



Die Zusatzinfo finden Sie ab sofort auch in der **Lohnartensuche**. Sobald ein Zusatztext verfügbar ist, wird die Lohnart mit „Info“ gekennzeichnet. Auf der rechten Seite wird der hilfreiche Zusatztext angezeigt:



Ab wann ist der „Info-Button“ für Sie sichtbar?

Voraussetzung für die Anzeige des „Info“-Buttons ist die **Berechtigung „PV Lohnart Info“**, Art: AP (mind. Berechtigung „1“).

Hinweis!

Mit Einspielen der Wartung wird diese Berechtigung automatisch für jene Benutzer vergeben, wenn die Berechtigung für die „PV Lohnart“ verfügbar ist.

Funktion im Sage DPW Web:

Berechtigung im Web: Funktion = „**PV Lohnart Info**“ (mind. Stufe 1)

Mittels einfachem **Mausklick** auf den Info-Button erhalten Sie auch im **Web** die nötigen Zusatzinformationen:

Bruttoerfassung - Periode 5 / 2022

Lohnart	Text	Monat	Art
960	NAZ Ind.Statistik	5	Q02
965	Std. für Industriestatistik	5	Q02
1000	Gehalt	5	Q99
1040	Sachbezug	5	EIN
1045	PKW Sachbezug	5	EIN
2005	*Hochrechnen Monatsbez.	5	EIN
7100	Anzahl DN für Budget	5	Q13
7400	Divisor für Urlaubsrückstellun	5	Q01
8200	Betriebsratsumlage	5	Q99

Lohnart * ?

Von bis

Unterb. von bis

UR KST

Tafel Gruppe

Lohnart - Google Chrome

localhost/scripts117/cgiip.exe/WService=2022_06_000/AV9908.htm?dpwr=dpw-JbsZVfdSGJfHUhf0iRwU37XnZp&ue...

Lohnart 1045

PKW Sachbezug

Firmenauto

Echter Sachbezug mit Steuerung 59 und 74 für "Firmen-PKW".
DN mit dieser Lohnart erhalten keine Pendlerpauschale.

Schließen

Pfad: Lohn > tägliche Arbeiten > Bruttoerfassung

Lohnartensuche im Sage DPW Web:

Home > tägliche Arbeiten > Bruttoerfassung

Franz BARTOLOMEO (Firma: 900, Pnr: 32)
Mitarbeiter/in, seit 01.03.2003 (01.03.2003)

Dokumente anzeigen

Bruttoerfassung - Periode 5 / 2022

Lohnart	Text	Monat	Art
960	NAZ Ind.Statistik	5	Q02
965	Std. für Industriestatistik	5	Q02
1000	Gehalt	5	Q99
1040	Sachbezug	5	EIN
1045	PKW Sachbezug	5	EIN
2005	*Hochrechnen Monatsbez.	5	EIN
7100	Anzahl DN für Budget	5	Q13
7400	Divisor für Urlaubsrückstellun	5	Q01
8200	Betriebsratsumlage	5	Q99

Lohnart * ? Einheit

Von bis

Unterb. von bis

KTR

Speichern Neuanlage Kopieren Löschen Ende

Lohnart - Google Chrome

localhost/scripts117/cgiip.exe/WService=2022_06_000/A-2016L.htm?dpwr=dpw-JbsZVfdSGJfHUhf0iRwU37XnZp...

Lohnart

Suche

Lohnart Suchen Name Filter löschen

Lohnart	Beschreibung	Info
1018	Red. UP wegen Teilentg.	
1020	Lehrlingsentschädigung	
1030	Reduktion Leht. entsch. w. ABW	
1040	Sachbezug	?
1045	PKW Sachbezug	?
1046	Kostenbeitrag DN Firmen-PKW	
1050	Prämie (laufend)	
1055	Leistungsprämie	
1060	Fehlgeldentsch. SV frei	
1065	Fehlgeldentsch. pfl.	
1070	Provision	
1400	Mehrarbeit	
1500	UStd. 50 % (§ 68/2)	
1510	UStd. 50 % (§ 68/1)	
1520	UStd. Zuschl. 100 % (§ 68/1)	
1530	UStd. Zuschl. 100 % (§ 68/2)	
1535	*UStd. Zuschl. 100 % (§ 68/2)	
1540	UStd. Zuschl. 75 % (§ 68/2)	
1545	*UStd. Zuschl. 75 % (§ 68/2)	
1590	UStd. Grundvergütung	

Schließen

Lohnart - Google Chrome

localhost/scripts117/cgiip.exe/WService=2022_06_000/AV9908.htm?dpwr=dpw-JbsZVfdSGJfHUhf0iRwU37XnZp&ue...

Lohnart 1045

PKW Sachbezug

Firmenauto

Echter Sachbezug mit Steuerung 59 und 74 für "Firmen-PKW".
DN mit dieser Lohnart erhalten keine Pendlerpauschale.

Schließen

Der neue Info-Button ist in folgenden Menüpunkten verfügbar:

- Brutto/Abrechnung
- Lohnartenvorgabe
- Bruttodaten Folgemonat
- Brutto/Abrechnung Vorjahr
- Nachzahlungen Vorjahre
- Bruttoerfassung im Web
- Bruttoerfassung Folgemonat im Web
- VJ Bruttoerfassung im Web
- Lohnartenvorgabe im Web



Sage DPW

Auszug Wartungsbrief

2022_06_002

Grenzen für die ALV-Rückverrechnung im Niedriglohnbereich für Lehrlinge

	Grenzbetrag von	Grenzbetrag bis
- 1,2 % ALV-Beitrag	€ 0,00	€ 1.885,00
- 0,2 % ALV-Beitrag	€ 1.885,01	€ 2.056,00

Diese Werte sind für Ihre Abrechnungen von **Urlaubersatzleistungen** bzw. **Kündigungentschädigungen** jetzt relevant, wenn die **Weiterversicherung** bis ins **Jahr 2023** reicht.

Nachdem Sie den Download eingespielt haben, wird in der Periode im Feld „Weiterversicherung: neue SV-Werte für Austritte ab Monat“ automatisch der aktuelle Abrechnungsmonat eingetragen.

Ab diesem Austrittsmonat werden die neuen SV-Werte des nächsten Jahres herangezogen:

The screenshot shows a configuration window with the following fields:

- BV-Autom. Krankheit ab: 01-06-2015
- BV-Autom. Mutterschutz ab: 01-01-2016
- Arbeitskräfteüberlasser
- LST Tage: 30
- Werktage: 30
- SV Tage: 30
- Monat Vorjahresabrechnung: 13
- Weiterversicherung: neue SV-Werte für Austritte ab Monat: 9
- Monat Vorjahresabrechnung 2. Variable: 14

Pfad: Definitionen > Lohn > Lohn Periode

5.2 Erweiterungen und Korrekturen

5.2.1 Korrektur bei Kurzarbeit: Jahres-/Kontrollsechstel um 15% erhöht

Das erhöhte Jahres-/Kontrollsechstel wurde nicht berücksichtigt, wenn der Kurzarbeitszeitraum bereits im Vorjahr begonnen hat und bis ins laufende Jahr reichte. Startete der Kurzarbeitszeitraum im aktuellen Jahr, passierte dieser Fehler nicht.

Bitte führen Sie bei betroffenen Dienstnehmern eine generelle Rollung durch.

5.2.2 Schnittmonate ausnehmen bei Krankenstand/Unfall Anspruch < 50%

Sie hatten bisher schon die Möglichkeit mit den Zusätzlichen Daten **\$DS-Pause** oder aufgrund eines **Bezugsstatus** (z.B.: Karenz) Zeiträume aus der Schnittberechnung auszunehmen.

Ab sofort können Sie bestimmen, dass auch Zeiträume für die Schnittberechnung ausgenommen werden, wenn sich der Dienstnehmer lt. **Abwesenheitskonto** im **Krankenstand** befindet oder einen **Arbeitsunfall** hatte;

vorausgesetzt der **Anspruch** entspricht **< 50%** und wurde bereits in den **Lohn übergeleitet** (Spalte L(ohn) = „J“).
Dadurch ersparen Sie sich die Eingabe \$DS-Pause in den Zusätzlichen Daten beim Dienstnehmer.

Kontrollieren Sie hierzu die Einstellungen der Abwesenheitscodes für Krankheit und Arbeitsunfall:

Die **Art „K“** (Krankheit) oder **„KU“** (Krank Unfall) muss korrekt eingetragen sein. Unter „Parameter“ tragen Sie je Gruppe die entsprechenden **„Teilentgelt Prozent“** ein.

The screenshot shows the 'Abwesenheit Gruppe - WU2803.W' window. At the top, there are radio buttons for 'Code' and 'Beschreibung', and a search field. Below is a table with columns 'Code', 'Gruppe', and 'Beschreibung':

Code	Gruppe	Beschreibung
k	G-111	Krank Ang. voll 7/2018
k	G-112	Krank Ang. Teilentgelt 50%
k	G-113	Krank Ang. ohne Anspruch
k	G-201	Krank Ang. voll

Below the table are tabs for 'Gruppe', 'Lohnarten', 'Sondertage', 'Parameter', and 'Zusatzpar.'. The 'Gruppe' tab is active, showing a configuration window for code 'k' (Krankheit) in group 'G-113'. The description is 'Krank Ang. ohne Anspruch'. The 'Anspruch nach' section has 'nicht relevant' selected. The 'Art' is set to 'K'. Below this are checkboxes for 'Aliquotieren', 'Anspruch in Stunden', and 'zusätzlich Tage rechnen' (checked). A second configuration window is open for the 'Parameter' tab, showing 'Allgemein' and 'Krankheit' sections. In the 'Krankheit' section, 'Teilentgelt Prozent' is set to 0.

Pfad: Definitionen > Abwesenheit > Abwesenheit Gruppe

Sie wollen die Funktion „Schnittberechnung ausnehmen“ aktivieren?

Setzen Sie dazu beim **Bezugsstatus** „gilt als: **Krank**“ das Häkchen **„aus Schnittberechnung ausnehmen“**.
Damit Sie den richtigen Bezugsstatus für diese Funktion schnell finden, haben wir die Zeile mit **grüner Farbe** markiert.

Hinweis!

Hierbei handelt es sich um den ersten Bezugsstatus (Sortierung nach Code), der mit „gilt als: Krank“ definiert ist, und zusätzlich das Häkchen „SV-Tage kürzen“ gesetzt hat. Dieser Code wird als **„fiktiver“ Bezugsstatus** u.a. für die neue Funktion der Schnitt-Pause verwendet und muss **nicht** beim **Dienstnehmer** eingetragen werden.

Bezugsstatus - W-1121.W

Datei Programm Hilfe

Status Beschreibung Suche:

Status	Beschreibung	aktiv	Ruhe	Detail
35	Papamonat	nein	Karenz	KARENZ
4	Krank ohne Bezüge	nein	Krank	KRANK
91	aktiv TZ	ja	aktiv	AKTIV
92	Altersteilzeit	ja	aktiv	ATZ-AKTIV

Allgemein Anspr. kürzen Anrechnen

Bezugsstatus: Beschreibung: aktiv in Suche bei DN ausblenden

gilt als aktiv Präsenzdienst Mutterschutz Karenz Krank Detail: Krankheit

aliquot. Lohnart UZ kürzen WR kürzen SZ 01 kürzen SZ 02 kürzen Prozentsatz:

LST-Tage kürzen SV-Tage kürzen in Industriestatistik

aus Schnittberechnung ausnehmen Vorrückung unterbinden

aufh. 6-Monatsfrist Abzugsmethode fix n. Kalendertag

Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Bezugsstatus

Sind im **Mandantensystem** die Bezugsstatus **je Mandant** definiert, kann die Schnittberechnung je Mandant aktiviert/deaktiviert werden. Gibt es den Bezugsstatus nicht je Mandant, dann werden die „allgemeinen“ Bezugsstatus ohne Mandantenkennzeichen herangezogen.

Hinweis!

Gibt es bei Ihnen im Bezugsstatus keine grün markierte Zeile, können Sie einen neuen Bezugsstatus hierfür anlegen. Bitte halten Sie jedoch vorab mit Ihrem Berater Rücksprache, da derselbe „fiktive“ Bezugsstatus auch für andere Funktionen Verwendung findet (z.B.: Kürzung SV-Tage bei Krankenstand in der Abrechnung).

Wichtig!

Sobald es einen Krankenstandtag <50% in einem Monat gibt, wird das gesamte Monat bei der Schnittberechnung ausgenommen. Setzen Sie das Häkchen im Bezugsstatus daher nur dann, wenn diese Vorgehensweise erwünscht ist.

5.2.3 Jahresabschluss für vergangene Perioden

Bisher: Der Jahresabschluss konnte nur für das aktuelle Kalenderjahr getätigt werden. Sobald die Konstanten für das neue Kalenderjahr eingespielt wurden, war auch nur der Jahresabschluss in dieses neue Jahr möglich.

Neu: Der Jahresabschluss prüft je Firma das Jahr in der Lohn-Periode und schlägt das jeweils nächste Jahr vor. Dadurch kann auch nach Einspielen der Konstanten für das neue Kalenderjahr weiterhin ein Jahresabschluss in das Jahr 2022 getätigt werden, wenn eine Firma noch in der Periode 13/2021 steht. Diese Änderung ist v.a. bei Werkvertragsfirmen von Vorteil, wenn die Eingaben für das Jahr 2021 erst nachträglich getätigt werden.

Hinweis!

Mit dem aktuellen Download kann noch kein Jahresabschluss in das Jahr 2023 getätigt werden, da die endgültigen Konstanten für das neue Kalenderjahr noch nicht bekannt sind.

5.2.4 Zusatzzeilen je Lohnkontoart definieren [DPW-I-981](#)

Wenn Sie ein Lohnkonto drucken, können Sie entscheiden, welche zusätzlichen Informationen am Ende des Lohnkontos als „**Zusatzzeile**“ angeführt werden. Diese Einstellung gilt **je Benutzer** und dann für **alle Lohnkontoarten**.

Lehnkonto - WV2330D.W

Datei Hilfe

Summenlohnkonto (Firmenlohnkonto)
 Lohnkonto je Personalnummer
 Lohnkonto je ID
 Summenlohnkonto je ID

Konzern:
Firma: 203 mBGM Test
Kreis:
Personalnr.: 4 - 4 aktueller DN
ID: alle IDs
Art: Standard Standard
Jahr/Monat: 2022 0 - 0 0 ganzes Jahr

Kriterien
Sortierung
Zusatzzeilen

Pfad: Lohn > Auswertungen > Lohnkonto

Ab sofort können Sie die **Zusatzzeilen** auch in der Lohnkontodefinition einmalig für **alle Benutzer** anlegen, dafür jedoch **je Lohnkontoart**.

Hierfür legen Sie für die gewünschte Lohnkontoart eine **neue Zeile** an und befüllen das neue Feld „**Code Zusatzzeile**“ (mittels eines Doppelklicks erhalten Sie die Auswahlliste).

Lohnkontozeilen - WV2101.W

Datei Programm Hilfe

Art: Standard2 Standard2

Zeile	Beschreibung	Summe	keine Su	immer	Übers.	Strich	Leer	Vorschub
920	U-BAHNSTEUER	0	nein	nein	nein	nein	nein	nein
4000	Leerzeile	0	nein	nein	nein	nein	ja	nein
4002	VORBEZÜGE:	0	nein	nein	ja	nein	nein	nein
4010	VB Brutto J/6	0	nein	nein	nein	nein	nein	nein
4020	VB Par. 67/1,2 frei	0	nein	nein	nein	nein	nein	nein
4030	VB Par. 67/1,2 pfl.	0	nein	nein	nein	nein	nein	nein
5005	Beschäftigengruppe	0	nein	nein	nein	nein	nein	nein
5010	BSGR Beschreibung	0	nein	nein	nein	nein	nein	nein
5015	ÖGK	0	nein	nein	nein	nein	nein	nein

Zeile: 5010 Beschreibung: BSGR Beschreibung

keine Gesamtsumme Strichzeile
 auch ohne Werte drucken Leerzeile
 Überschriftszeile Seitenvorschub

Summenzeile: 0

Code Zusatz.: **bsgr-b** Beschäftigengruppe Beschreibung

Pfad: Definitionen > Lohn > Lohnkonto > Lohnkontozeile

Beim neuen „Code Zusatzzeile“ gilt:

- Zusatzinformationen, die einen **Wert** ausgeben, werden an der **Position** der definierten **Zeilennummer** angeführt (z.B.: Vorbezüge, Prozentsätze etc.)
- **Alphanumerische** Zusatzinformationen werden weiterhin unter der Rubrik „Zusatzzeilen“ immer **am Ende** des Lohnkontos angeführt (z.B.: Buchungskreis, Beschäftigtengruppe etc.)

Tipp!

Wenn Sie Zusatzzeilen am Ende des Lohnkontos anlegen wollen, starten Sie mit einer hohen Zeilennummer. Dann verbleibt noch genug Platz weitere Zeilen für Lohnarten anzulegen.

Beispiel:

Mögliche Ausführung der neuen Zusatzzeilen am Lohnkonto:

Die **Prozentsätze** für die SV werden in der Nähe der SV-Bemessungen angeführt (Beachte: Zusatzzeilen werden immer in **jedem Monat ausgegeben**, d.h. der Prozentsatz für SV SZ auch in einem Monat ohne Sonderzahlung!)

Die **Vorbezüge** finden Sie in einer eigenen Kategorie mit neuer Überschrift und Angabe der Zeilennummer.

Alphanumerische Informationen werden weiterhin immer zuletzt unter der fixen Bezeichnung „Zusatzzeilen“ ohne Angabe der Zeilennummer ausgegeben.

Zeile	Text	Jänner	Februar	März
10	GEHALT/LOHN	1.700,00	2.200,00	2.200,00
100	PRÄMIE SZ	2.000,00	0,00	0,00
400	** BRUTTO **	3.700,00	2.200,00	2.200,00
420	**SV LFD DN-ANTEIL %	13,12	18,12	18,12
422	**SV SZ DN-ANTEIL %	13,12	17,12	17,12
430	SV LFD.	485,44-	398,64-	398,64-
435	*BEM. SV LFD.	3.700,00	2.200,00	2.200,00
450	LST LFD	76,53-	177,70-	177,70-
460	LST P67/1-2	67,06-	0,00	0,00
500	* ABZÜGE *	629,03-	576,34-	576,34-
600	* AUSZAHLUNG *	3.070,97	1.623,66	1.623,66
660	* BRUTTO (210)	3.700,00	2.200,00	2.200,00
665	BASIS J/6	1.700,00	2.200,00	2.200,00
666	J/6 BER.	3.400,00	3.900,00	4.066,67
700	SZ 67/1,2 IN J/6	2.000,00	0,00	0,00
715	FREIBETRAG SZ	620,00	0,00	0,00
720	SV §67/1,2(225)	262,40	0,00	0,00
740	*BEM §67/1,2	1.117,60	0,00	0,00
745	LST §67/1,2	67,06-	0,00	0,00
819	*BEM. LST TAB.	1.476,96	1.801,36	1.801,36
840	* LST PFL. (245)	1.476,96	1.801,36	1.801,36
850	LST LFD.	76,53-	177,70-	177,70-
860	LST 67/1,2	67,06-	0,00	0,00
862	* ANR. LST (260)	143,59-	177,70-	177,70-
880	SV-DG ANTEIL	570,91	464,86	464,86
890	*BV BEMESSUNG	3.700,00	2.200,00	2.200,00
895	BV BEITRAG	56,61	33,66	33,66
900	*DB BEMESSUNG	3.700,00	2.200,00	2.200,00
901	DB berechnet	144,30	85,80	85,80
902	DZ berechnet	14,06	8,36	8,36
910	*KOMM.ST.BEM.	3.700,00	2.200,00	2.200,00
911	KOMMST berechnet	111,00	66,00	66,00
VORBEZÜGE:				
4010	VB Brutto J/6	0,00	1.700,00	3.900,00
4020	VB Par. 67/1,2 frei	0,00	620,00	620,00
4030	VB Par. 67/1,2 pfl.	0,00	1.380,00	1.380,00
ZUSATZZEILEN:				
Auslands- /SV- /LST-Tage		30/30	30/30	30/30
Beschäftigtengruppe		B044	B002	B002
BSGR Beschreibung		Ang. Lg.	Ang.	Ang.
ÖGK		O	O	O

Pfad: Lohn > Auswertungen > Lohnkonto

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Lohn > Lohnkontoauskunft

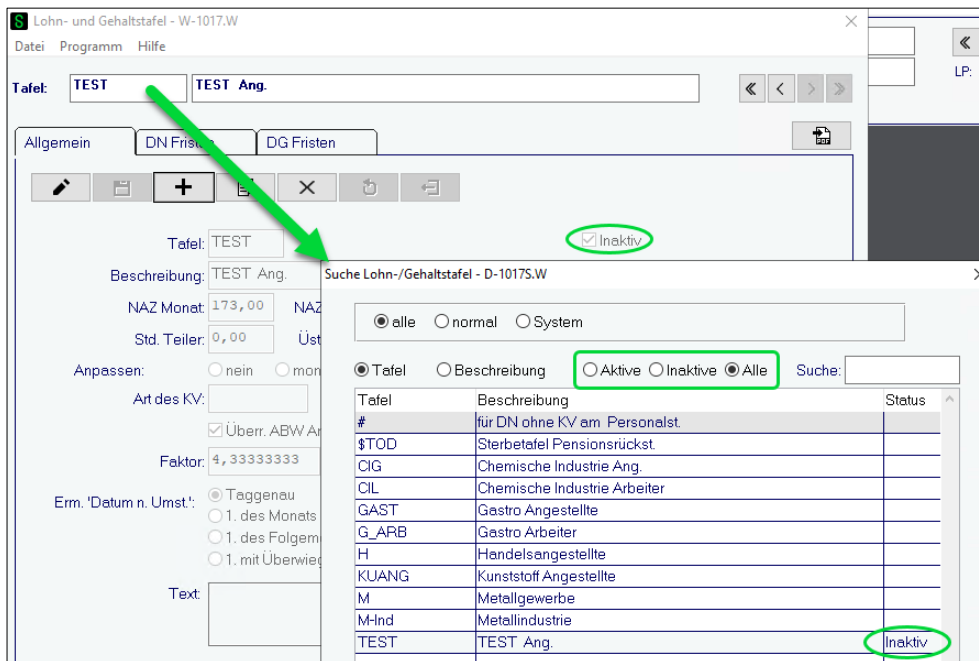
5.2.5 Inaktivsetzung von Kollektivvertragstabellen [DPW-I-925](#)

Sie haben jetzt die Möglichkeit, im Sage DPW Client und Sage DPW Web bei der Lohn-/Gehaltstafel und der Verwendungsgruppe in den Definitionen das Kennzeichen „Inaktiv“ zu setzen.

Dadurch wird unterbunden, dass beim Dienstnehmer in der Einstufung aus Versehen eine alte KV-Tabelle verwendet wird.

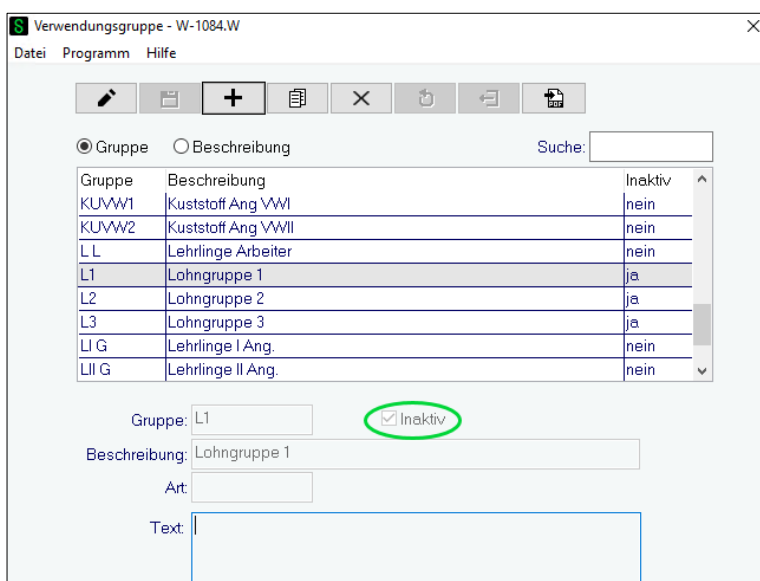
Ansicht im Definitionsschirm der Lohn-/Gehaltstafel:

Es gibt die Möglichkeit, nach inaktiven Tafeln und Verwendungsgruppen zu filtern. Zudem befindet sich nun eine eigene Statusanzeige in der Liste.



Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Kollektivvertrag > Lohn-/Gehaltstafel

Ansicht im Definitionsschirm der Verwendungsgruppe:



Pfad: Definitionen > Firmendefinitionen > Kollektivvertrag > Verwendungsgruppe

Beide Schirme verfügen über eine Prüfliste (PDF-Button) mit einer zusätzlichen Spalte Status „Inaktiv“.

DPWP-1017.P Prüfliste Lohn/Gehaltstafel										
Tafel	Beschreibung	NAZ-M	NAZ-W	Std.T.	ÜStd.T.	Art	Anpassen Arb.Zt	Faktor	Anzahl SZ	Status
#	für DN ohne KV am Personalst.	167,00	38,50	0,00	143,00		beide	4,33333300	0,000000	

Text:
Wenn nicht mit Kollektivvertragstabellen gearbeitet wird, kann in der Tafel '# der allgemein gültig hinterlegt werden.
Ist keine Tafel '# angelegt und auch am Personalstamm keine Gehaltstafel zugeordnet, werden folgend NAZ/M...

Diese Erweiterungen sind auch im Sage DPW Web in der Lohn-/Gehaltstafel und in der Verwendungsgruppe enthalten.

Bei der Hinterlegung einer neuen Einstufung bzw. einer Änderung einer bestehenden Einstufung für einen Dienstnehmer wird ein inaktiver Status angezeigt.

Pfad: DN / tägliche Arbeiten > Dienstnehmer > Einstufung / Arbeitszeit

Wenn Sie eine jährliche KV-Erhöhung für bestimmte Lohn-/Gehaltstabellen durchführen, steht ebenso eine Filterungsmöglichkeit zur Verfügung und ein inaktiver Status wird angezeigt.

Achtung:

In nachfolgendem Beispiel wurde die Lohn-/Gehaltstafel „G_ARB“ nicht inaktiv gesetzt, jedoch die in diesem Fall dazugehörigen Verwendungsgruppen „L1“, „L2“ & „L3“. Da es sich um einen zusammenhängenden Datensatz handelt, ist dieser inaktiv.

KV Erhöhung - WV3605D.W

Bei Tafel und Verw.Gruppe kann (*) als Platzhalter verwendet werden

Tafel:

Gruppe:

KV Jahre:

alle KV-Jahre

nur bei KV-Wert:

gültig ab:

Änderung in Prozent:

Minimalbetrag:

Maximalbetrag:

Fixbetrag:

Runden:

Grundbezüge ändern: 01 02

Probe

Standard
 Textverarbeiten

Suche Kollektivvertrag - D-20155.W

Tafel/Gruppe/KV Jahre Text Aktive Inaktive Alle

Suche:

Lgtafel	Gruppe	KV J. Von	Beschreibung	Status
G_ARB	LL	2 01-04-2021	2. Lehrjahr	
G_ARB	LL	4 01-04-2021	4. Lehrjahr	
G_ARB	L1	5 01-04-2021	Monatslohn bis 5. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L1	6 01-04-2021	Monatslohn ab 6. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L1	11 01-04-2021	Monatslohn ab 11. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L1	16 01-04-2021	Monatslohn ab 16. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L1	21 01-04-2021	Monatslohn ab 21. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L2	5 01-04-2021	Monatslohn bis 5. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L2	6 01-04-2021	Monatslohn ab 6. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L2	11 01-04-2021	Monatslohn ab 11. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L2	16 01-04-2021	Monatslohn ab 16. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L2	21 01-04-2021	Monatslohn ab 21. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L3	5 01-04-2021	Monatslohn bis 5. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L3	6 01-04-2021	Monatslohn ab 6. Jahr	Inaktiv
G_ARB	L3	11 01-04-2021	Monatslohn ab 11. Jahr	Inaktiv

OK

Pfad: Lohn > Jährl. Arbeiten > Kollektivvertrag > KV Erhöhung

5.2.6 Aufrollung FaBo plus, AV-/AE-AB

Bei der Durchführung des externen Programms **wvko570d.r** wurden alle Dienstnehmer, die in Verbindung mit dem Familienbonus bzw. mit dem Alleinverdiener-/erzieherabsetzbetrag stehen, auf dem PDF-Protokoll angeführt (Auslieferung: DL2022_06_001).

Sie haben die Aufrollung des FaBo ab Jänner 2022 schon durchgeführt?

In folgendem (sehr seltenen) Fallbeispiel wurde die Aufrollung für den FaBo nicht generiert:

- In der **Brutto/Abrechnung Vorjahr** steht im Monat Jänner die generelle Rollungslohnart (zumeist Lohnart 940) und
- die Vorjahresabrechnung wurde noch nicht durch einen **Monatsabschluss** abgeschlossen.

Was ist zu tun?

Um sicherzustellen, dass Sie von diesem Fehler nicht betroffen sind, starten Sie folgendes externes Programm:

wvko572d.r (ok)

Externes Programm starten - W-A001.W

Program:

OK

Pfad: Technik > Technik > Ext. Programm starten